



**PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Pemalang, 1 Juli 2024

Nomor : 005/2216/2024
Lampiran : -
Hal : Desk Capaian Kinerja
dan Keuangan Triwulan
II Tahun 2024

Kepada Yth.
1. Sekretaris/Kabid pada BKD;
2. Kasubag/Kepala UPT PenKom
pada BKD
di-
Pemalang

Dalam rangka pengumpulan data capaian kinerja dan keuangan triwulan II tahun 2024, akan diselenggarakan desk pada :

Hari/Tanggal : Selasa, 2 Juli 2024
Waktu : Jam 08.00 WIB - selesai
Tempat : Ruang Rapat Lantai 1 BKD Kabupaten Pemalang
Catatan : • Sekretaris/Kabid/Kasubag/Ka UPT hadir bersama petugas yang menangani
• Membawa data capaian, permasalahan dan solusi/tindak lanjut mengatasi masalah yang ada
• Hadir tepat waktu

Demikian untuk menjadikan pemeriksaan dan atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
KABUPATEN PEMALANG


EKO ADI SANTOSO, S.H., M.Kn
Pembina Utama Muda
NIP. 196809081998031003

Tembusan :

1. Bapak Bupati Pemalang (sebagai laporan);
2. Kasubag Umum dan Kepegawaian pada BKD Kabupaten Pemalang.

Alamat : Jl. Surohadikusumo No. 1 Pemalang 52312 Telp. (0284) 321376 - Fax. (0284) 321502
Website : www.pemalangkab.go.id/bkd

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Selasa, 2 Juli 2024
 Waktu : 08.00 WIB – selesai
 Tempat : Ruang Rapat Lantai I BKD Kabupaten Pemalang
 Acara : Desk Capaian Kinerja dan Keuangan Triwulan II Tahun 2024

NO	NAMA	Sekretariat/Bidang	Tanda Tangan
1	Palupi M.	Baughur-	1
2	Eko Rini A.P	Baughur	2
3	Attawan	Baughur	3
4	Ichsanti P	UPT	4
5	Arief W	DILKA	5
6	Duni Munbarani	UPR	6
7	Asap Wurnu	UPT	7
8	Mariana Are	Mutasi & Promosi	8
9	Diah Safitri	DUG	9
10	Tulinan R. D	DKA	10
11	Ade Insani	UPT	11
12	Sri Permingsih.	UPIP	12
13	Cahri Rizki	Baughur	13
14	Siti Janatun	MP	14
15	TRI ANDI W	D & KA	15





**PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

Pemalang, 17 Juli 2024

Kepada Yth :
Sekretaris Daerah
C.q. Kepala Bagian Organisasi
Kabupaten Pemalang
Di
PEMALANG

SURAT PENGANTAR
NOMOR : 511/ **2473**/BKD

No.	Jenis yang dikirim	Banyaknya	Keterangan
1.	Laporan Kinerja Interim Triwulan II Tahun 2024 pada Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pemalang.	1 (satu) Dokumen	Disampaikan dengan hormat dan untuk menjadi periksa.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
KABUPATEN PEMALANG



EKO ADI SANTOSO, S.H., M.Kn.

Pembina Utama Muda
NIP. 19680908 199803 1 003

CAPAIAN KINERJA ATAS PK TRIWULAN II TAHUN 2024
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
KABUPATEN PEMALANG

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Indeks Profesionalitas ASN	Indeks	65,10	0	0	0	65,10	0	0,00	Indeks Profesionalitas ASN dinilai oleh BKN, hasil penilaian 2024 belum rilis	Menunggu hasil penilaian BKN
2.1	Meningkatnya Kompetensi ASN	Persentase kompetensi ASN	Persen	57,80	0	0	0	57,80	0	0,00	Persentase kompetensi ASN diambil dari dimensi kompetensi IP ASN yang dinilai oleh BKN, hasil penilaian 2024 belum rilis	Menunggu hasil penilaian BKN
3.1	Meningkatnya Kinerja ASN	Persentase kinerja ASN	Persen	80,30	0	0	0	80,30	0	0,00	Persentase kinerja ASN diambil dari dimensi kinerja IP ASN yang dinilai oleh BKN, hasil penilaian 2024 belum rilis	Menunggu hasil penilaian BKN
4.1	Meningkatnya Kualifikasi Pendidikan ASN	Persentase tingkat pendidikan ASN	Persen	51,60	0	0	0	51,60	0	0,00	Persentase tingkat pendidikan ASN diambil dari dimensi kualifikasi IP ASN yang dinilai oleh BKN, hasil penilaian 2024 belum rilis	Menunggu hasil penilaian BKN

5.1	Meningkatnya Disiplin ASN	Persentase tingkat kedisiplinan ASN	Persen	99,7	0	0	0	99,7	0	0,00	Persentase tingkat pendidikan ASN diambil dari dimensi kualifikasi IP ASN yang dinilai oleh BKN, hasil penilaian 2024 belum rilis.	Menunggu hasil penilaian BKN
-----	---------------------------	-------------------------------------	--------	------	---	---	---	------	---	------	--	------------------------------

Pemalang, 10 Juli 2024



KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
KABUPATEN PEMALANG

EKO ADI SANTOSO, S.H., M.Kn.
Pembina Utama Muda
NIP. 19680908 199803 1 003

**PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
SEKRETARIAT PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Meningkatnya akuntabilitas BKD Kabupaten Pematang	Nilai SAKIP	Nilai	60,45	0	0	0	60,45	0	0,00	Evaluasi SAKIP dilakukan oleh Inspektorat, nilai SAKIP 2024 belum rilis	Menunggu evaluasi dari Inspektorat
2.1	Meningkatnya akuntabilitas BKD Kabupaten Pematang	Nilai SAKIP	Nilai	60,45	0	0	0	60,45	0	0,00	Evaluasi SAKIP dilakukan oleh Inspektorat, nilai SAKIP 2024 belum rilis	Menunggu evaluasi dari Inspektorat
3.1	Terwujudnya reformasi birokrasi yang efektif dan efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	Indeks	51,45	0	0	0	51,45	0	0,00	Evaluasi Reformasi Birokrasi dilakukan oleh Inspektorat, Indeks Reformasi Birokrasi 2024 belum rilis	Menunggu evaluasi dari Inspektorat
4.1	Terwujudnya reformasi birokrasi yang efektif dan efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	Indeks	51,45	0	0	0	51,45	0	0,00	Evaluasi Reformasi Birokrasi dilakukan oleh Inspektorat, Indeks Reformasi Birokrasi 2024 belum rilis	Menunggu evaluasi dari Inspektorat
5.1	Terwujudnya reformasi birokrasi yang efektif dan efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	Indeks	51,45	0	0	0	51,45	0	0,00	Evaluasi Reformasi Birokrasi dilakukan oleh Inspektorat, Indeks Reformasi Birokrasi 2024 belum rilis	Menunggu evaluasi dari Inspektorat

6.1	Terwujudnya reformasi birokrasi yang efektif dan efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	Indeks	51,45	0	0	0	51,45	0	0,00	Evaluasi Reformasi Birokrasi dilakukan oleh Inspektorat, Indeks Reformasi Birokrasi 2024 belum rilis	Menunggu evaluasi dari Inspektorat
7.1	Terwujudnya reformasi birokrasi yang efektif dan efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	Indeks	51,45	0	0	0	51,45	0	0,00	Evaluasi Reformasi Birokrasi dilakukan oleh Inspektorat, Indeks Reformasi Birokrasi 2024 belum rilis	Menunggu evaluasi dari Inspektorat

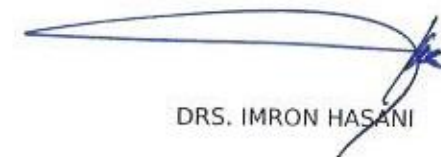
No	Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan II (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan II (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	20.000.000,00	3.000.000,00	5.000.000,00	4.000.000,00	8.000.000,00	0,00	15,81
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7.488.485.000,00	1.604.673.000,00	2.139.564.000,00	2.139.564.000,00	1.604.684.000,00	2.032.861.539,00	45,96
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	92.230.000,00	0,00	92.230.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	523.683.150,00	67.033.150,00	156.150.000,00	147.400.000,00	153.100.000,00	111.644.633,00	31,69
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100.681.104,00	0,00	0,00	100.681.104,00	0,00	0,00	0,00
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	343.548.000,00	86.262.000,00	85.762.000,00	85.762.000,00	85.762.000,00	62.158.787,00	43,78
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	416.186.246,00	59.927.246,00	89.500.000,00	89.500.000,00	177.259.000,00	38.699.000,00	19,91

Kepala Badan Kepegawaian Daerah



EKO ADI SANTOSO, SH.,M.Kn

Pemalang, 10 Juli 2024
SEKRETARIS BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH



DRS. IMRON HASANI

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Orang	70.00	0	70	0	0	52	74,29	Realisasi peserta lebih kecil dari target dikarenakan ada pegawai yang pensiun di bulan Januari sampai dengan Desember	Target akan disesuaikan saat perubahan perjanjian kinerja
2.1	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	8.00	1	1	3	3	2	50,00	-	-
2.2	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	35.00	5	7	11	12	7	34,29	-	-
2.3	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2.00	0	1	0	1	1	50,00	-	-
2.4	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Dokumen	2.00	0	1	0	1	1	50,00	-	-
2.5	Terlaksananya Fasilitasi	Jumlah	Laporan	4.00	1	1	1	1	1	50,00	-	-

	Kunjungan Tamu	Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu										
2.6	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	40.00	4	6	15	15	7	30,00	-	-
3.1	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	24.00	0	0	24	0	0	0,00	Sub kegiatan dilaksanakan di triwulan III	-
4.1	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	3.00	0	1	1	1	1	66,67	-	-
4.2	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Laporan	5.00	1	1	1	2	2	60,00	-	-
4.3	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12.00	3	3	3	3	3	50,00	-	-
5.1	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan	Unit	40.00	9	9	10	12	8	45,00	pemeliharaan dilaksanakan sesuai kebutuhan	pemeliharaan akan terus dilaksanakan di tw 3 dan tw 4

		Dibayarkan Pajak dan Perizinannya										
5.2	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan Dibayarkan Perizinannya	Unit	1.00	0	0	0	1	0	0,00	Pemeliharaan dilaksanakan di triwulan IV	-
5.3	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	15.00	3	3	3	6	5	53,33	-	-
5.4	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dir ehabilitasi	Unit	2.00	0	0	0	2	0	50,00		

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan II (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan II (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.1	Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan	92.230.000,00	0,00	92.230.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.000.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00	6.000.000,00	3.000.000,00	943.000,00	15,35
2.2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	160.423.150,00	25.423.150,00	45.000.000,00	45.000.000,00	45.000.000,00	16.396.360,00	22,40
2.3	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	25.000.000,00	0,00	12.500.000,00	0,00	12.500.000,00	9.800.000,00	39,20
2.4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	16.750.000,00	5.025.000,00	4.100.000,00	5.025.000,00	2.600.000,00	1.400.000,00	37,01
2.5	Fasilitasi Kunjungan Tamu	2.767.500,00	842.500,00	550.000,00	1.375.000,00	0,00	0,00	9,79
2.6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	303.742.500,00	33.742.500,00	90.000.000,00	90.000.000,00	90.000.000,00	83.105.273,00	36,69
3.1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	100.681.104,00	0,00	0,00	100.681.104,00	0,00	0,00	0,00
4.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.500.000,00	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	400.000,00	44,56
4.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	200.000.000,00	50.000.000,00	50.000.000,00	50.000.000,00	50.000.000,00	27.958.787,00	40,20
4.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	141.048.000,00	35.262.000,00	35.262.000,00	35.262.000,00	35.262.000,00	33.800.000,00	48,85
5.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas	143.019.246,00	26.019.246,00	39.000.000,00	39.000.000,00	39.000.000,00	16.880.000,00	25,31

	Operasional atau Lapangan							
5.2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	30.150.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	26.150.000,00	10.980.000,00	39,73
5.3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	139.908.000,00	22.908.000,00	39.000.000,00	39.000.000,00	39.000.000,00	9.800.000,00	18,49
5.4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	103.109.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	73.109.000,00	1.039.000,00	8,54

Sekretaris Badan Kepegawaian Daerah



Drs. IMRON HASANI

Pemalang, 10 Juli 2024
KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN




ENDAH SRI REJEKI, S.E

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
SUBBAGIAN BINA PROGRAM DAN KEUANGAN PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	6.00	2	0	3	1	1	50,00	-	-
2.1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN	Bulan	12.00	3	3	3	3	3	50,00	-	-

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan II (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan II (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	20.000.000,00	3.000.000,00	5.000.000,00	4.000.000,00	8.000.000,00	0,00	15,81
2.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7.488.485.000,00	1.604.673.000,00	2.139.564.000,00	2.139.564.000,00	1.604.684.000,00	2.032.861.539,00	45,96

Sekretaris Badan Kepegawaian Daerah



Drs. IMRON HASANI

Pemalang, 10 Juli 2024
 KEPALA SUBBAGIAN BINA PROGRAM DAN
 KEUANGAN



YUNIE MASTUTI HANDAYANI, S.PSI., M.SI.

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
BIDANG MUTASI DAN PROMOSI PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Terlaksananya Mutasi dan Promosi ASN	Persentase Pejabat Pimpinan Tinggi Administrator dan Pengawas yang terevaluasi kinerjanya	Persen	1,8	0	0	0	1,8	33,33	100,00	Berdasar SE Mendagri Nomor : 100.2.1.3/1575/SJ tanggal 29 Maret 2024 Perihal : Kewenangan Kepala Daerah pada Daerah yang Melaksanakan Pilkada Dalam Aspek Kepegawaian, Daerah apabila akan melakukan penggantian pejabat harus mendapat persetujuan tertulis dari Mendagri	Apabila akan melakukan penggantian pejabat mengajukan ijin ke Kemendagri melalui Provinsi Jawa Tengah
1.2	Terlaksananya layanan administrasi kepegawaian (kenaikan pangkat)	Persentase layanan administrasi kepegawaian (kenaikan pangkat)	Persen	100	0	0	0	100	0	0,00	Penghitungan capaian kinerja dilakukan di akhir tahun	-

No	Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan II (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan II (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Mutasi dan Promosi ASN	974.157.000,00	197.007.000,00	257.571.000,00	262.971.000,00	256.608.000,00	466.261.420,00	63,42

Kepala Badan Kepegawaian Daerah



EKO ADI SANTOSO, SH.,M.Kn

Pemalang, 10 Juli 2024
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI



ANDY ARIEF SETYAWAN, S.KOM.,M.KOM

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
BIDANG MUTASI DAN PROMOSI (SUB KEGIATAN) PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Terlaksananya Mutasi ASN yang Meliputi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	Dokumen	5.00	1	1	1	2	2	80,00	-	-
1.2	Terlaksananya Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Dokumen	2.00	0	1	0	1	1	100,00	-	-
1.3	Terlaksananya Pengelolaan Pengembangan Promosi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	Dokumen	4.00	1	1	1	1	1	100,00	-	-

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan II (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan II (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.1	Pengelolaan Mutasi ASN	60.000.000,00	14.852.000,00	15.152.000,00	14.852.000,00	15.144.000,00	4.923.000,00	34,21
1.2	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	200.157.000,00	53.155.000,00	47.419.000,00	53.119.000,00	46.464.000,00	53.364.522,00	46,30
1.3	Pengelolaan Promosi ASN	714.000.000,00	129.000.000,00	195.000.000,00	195.000.000,00	195.000.000,00	407.973.898,00	70,67

Kepala Badan Kepegawaian Daerah



EKO ADI SANTOSO, SH.,M.Kn

Pemalang, 10 Juli 2024
KEPALA BIDANG MUTASI DAN PROMOSI



ANDY ARIEF SETYAWAN, S.KOM.,M.KOM

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Terlaksananya layanan administrasi kepegawaian (pengadaan dan pemberhentian)	Persentase layanan administrasi kepegawaian (pengadaan dan pemberhentian)	Persen	100	0	0	0	100	0	0,00	Penghitungan capaian kinerja dilakukan di akhir tahun	-
1.2	Ketersediaan Data Kepegawaian	Persentase sistem kepegawaian yang dikembangkan	Persen	100	0	0	0	100	0	0,00	Penghitungan capaian kinerja dilakukan di akhir tahun	-

No	Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan II (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan II (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	1.673.879.300,00	174.079.000,00	538.859.800,00	462.000.000,00	498.940.500,00	208.319.302,00	22,17

Kepala Badan Kepegawaian Daerah



EKO ADI SANTOSO, SH.,M.Kn

Pemalang, 10 Juli 2024
 PLT. KEPALA BIDANG PENGADAAN,
 PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
 KEPEGAWAIAN



ANDY ARIEF SETYAWAN, S.KOM.,M.KOM

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024

BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN (SUB KEGIATAN) PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Terlaksananya Perumusan Bahan Kebijakan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Perumusan Bahan Kebijakan Pengadaan ASN	Dokumen	1.00	0	0	1	0	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan
1.2	Terlaksananya Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Dokumen	1.00	0	1	0	0	0	0,00	Dokumen belum ditetapkan karena masih diajukan ke Kemen PAN-RB	Menunggu penetapan dari Kemem PAN-RB
1.3	Terlaksananya Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Dokumen	2.00	0	1	0	1	0	0,00	Pengadaan PNS dan PPPK dilaksanakan di triwulan IV	-
1.4	Terlaksananya Evaluasi Pengadaan ASN	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pengadaan ASN	Laporan	1.00	0	0	0	1	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan
1.5	Dirumuskannya Bahan Kebijakan Pemberhentian ASN	Jumlah Dokumen Hasil Perumusan Bahan	Dokumen	2.00	0	1	0	1	0	0,00	Penyusunan kebijakan pemberhentian ASN bukan kewenangan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan

		Kebijakan Pemberhentian ASN									kabupaten	
1.6	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Dokumen	610,00	85	150	150	225	119	44,10	Jumlah kebutuhan menyesuaikan jumlah pegawai pensiun tiap triwulannya	Sub kegiatan akan terus dilaksanakan di triwulan III dan triwulan IV
1.7	Terlaksananya Evaluasi Pemberhentian ASN	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Pemberhentian ASN	Dokumen	1,00	0	0	0	1	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan
1.8	Terfasilitasinya Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	Lembaga	1,00	0	0	0	1	0	0,00	Sub kegiatan dilaksanakan di triwulan IV	-
1.9	Terlaksananya Perumusan Bahan Kebijakan Pengelolaan Data dan Informasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Perumusan Bahan Kebijakan Pengelolaan Data dan Informasi ASN	Dokumen	1,00	0	0	0	1	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan
1.10	Terkelolanya Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Dokumen	3,00	0	0	0	3	0	33,33	-	-
1.11	Terkelolanya Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	Dokumen	4,00	0	0	0	4	0	25,00	-	-

1.1 2	Terlaksananya Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Laporan	2.00	0	1	0	1	1	50,00	-	-
----------	---	--	---------	------	---	---	---	---	---	-------	---	---

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan II (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan II (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.1	Perumusan Bahan Kebijakan Pengadaan ASN	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	285.000.000,00	35.000.000,00	150.000.000,00	70.000.000,00	30.000.000,00	32.742.520,00	22,17
1.3	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	900.000.000,00	65.000.000,00	270.000.000,00	280.000.000,00	285.000.000,00	147.088.782,00	23,37
1.4	Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
1.5	Perumusan Bahan Kebijakan Pemberhentian ASN	336.000,00	0,00	0,00	0,00	336.000,00	0,00	0,00
1.6	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	185.328.500,00	30.000.000,00	45.000.000,00	45.000.000,00	65.328.500,00	6.838.000,00	19,53
1.7	Evaluasi Pemberhentian ASN	336.000,00	0,00	0,00	0,00	336.000,00	0,00	0,00
1.8	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
1.9	Perumusan Bahan Kebijakan Pengelolaan Data dan Informasi ASN	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
1.10	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	131.600.000,00	19.000.200,00	25.859.800,00	18.000.000,00	68.740.000,00	15.840.000,00	23,42
1.11	Pengelolaan Data Kepegawaian	62.637.800,00	8.637.800,00	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00	3.110.000,00	15,68

1.1 2	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	106.441.000,00	16.441.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	2.700.000,00	19,39
----------	--	----------------	---------------	---------------	---------------	---------------	--------------	-------

Kepala Badan Kepegawaian Daerah



EKO ADI SANTOSO, SH.,M.Kn

Pemalang, 10 Juli 2024
PLT. KEPALA BIDANG PENGADAAN,
PEMBERHENTIAN DAN INFORMASI
KEPEGAWAIAN



ANDY ARIEF SETYAWAN, S.KOM.,M.KOM

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Terlaksananya Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase ASN yang dikembangkan kompetensinya	Persen	3,8	0	0	0	3,8	0	0,00	Penghitungan capaian kinerja dilakukan di akhir tahun	-
1.2	Meningkatnya Kualitas Pendidikan ASN	Persentase ASN yang meningkat kualifikasi pendidikannya	Persen	1,8	0	0	0	1,8	0	0,00	Penghitungan capaian kinerja dilakukan di akhir tahun	-
1.3	Terlaksananya layanan administrasi kepegawaian (diklat, sertifikasi, pengembangan karir jabatan fungsional)	Persentase layanan administrasi kepegawaian (diklat, sertifikasi, pengembangan karir jabatan fungsional)	Persen	100	0	0	0	100	0	0,00	Penghitungan capaian kinerja dilakukan di akhir tahun	-

No	Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan II (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan II (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Pengembangan Kompetensi ASN	1.503.837.700,00	185.737.700,00	435.000.000,00	441.000.000,00	442.100.000,00	338.943.050,00	30,50

Kepala Badan Kepegawaian Daerah

EKO ADI SANTOSO, SH.,M.Kn

Pemalang, 10 Juli 2024
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR

PALUPI MEDISISWANTI, S.PSI., M.PSI.

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR (SUB KEGIATAN) PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Meningkatnya Kapasitas ASN	Jumlah ASN yang Meningkatkan Kapasitasnya	Orang	200.00	0	100	100	0	121	64,00	-	-
1.2	Terkelolanya Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	Dokumen	1.00	0	0	0	1	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan
1.3	Terlaksananya Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	Orang	3.00	0	3	0	0	0	0,00	Belum ada pengiriman pegawai untuk mengikuti tugas belajar	-
1.4	Terlaksananya Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	Dokumen	1735.00	0	250	750	735	121	7,38	Pengiriman peserta diklat menyesuaikan undangan	Fasilitasi akan terus dilaksanakan di triwulan III dan triwulan IV
1.5	Terlaksananya Fasilitasi Sertifikasi Jabatan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Layanan Fasilitasi Sertifikasi Jabatan	Orang	50.00	0	0	0	50	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan
1.6	Terlaksananya Evaluasi Diklat dan Sertifikasi Jabatan ASN	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Diklat dan Sertifikasi	Laporan	1.00	0	0	0	1	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan

		Jabatan ASN										
1.7	Terlaksananya Penyusunan Kebutuhan diklat dan Sertifikasi Jabatan fungsional	Jumlah ASN yang Mendapatkan Layanan Diklat dan Sertifikasi Jabatan Fungsional	Orang	50.00	0	0	0	50	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan
1.8	Terlaksananya Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	Dokumen	4.00	0	0	0	4	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan
1.9	Terlaksananya Fasilitasi Sertifikasi Fungsional ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Layanan Fasilitasi Sertifikasi Jabatan Fungsional ASN	Orang	10.00	0	0	0	10	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan
1.10	Terlaksananya Evaluasi Diklat dan Sertifikasi Pejabat Fungsional	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Diklat dan Sertifikasi Pejabat Fungsional	Laporan	1.00	0	0	0	1	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan
1.11	Terlaksananya Sosialisasi dan Penyebaran Informasi Jabatan Fungsional ASN	Jumlah Dokumen Hasil Sosialisasi dan Penyebaran Informasi Jabatan Fungsional ASN	Dokumen	1.00	0	0	0	1	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan
1.12	Terlaksananya Pembinaan Jabatan	Jumlah ASN Fungsional	Orang	50.00	0	0	0	50	0	0,00	Belum dilaksanakan	Akan diberi alokasi anggaran saat

	Fungsional ASN	yang Dibina									karena belum ada alokasi anggaran	perubahan
1.1 3	Meningkatnya Karir ASN Jabatan fungsional	Jumlah ASN Fungsional yang Mendapatkan Layanan Pengembangan Karir	Orang	50.00	0	0	0	50	0	0,00	Belum dilaksanakan karena belum ada alokasi anggaran	Akan diberi alokasi anggaran saat perubahan
1.1 4	Terlaksananya Evaluasi Pengembangan Jabatan Fungsional	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Pengembangan Jabatan Fungsional	Laporan	1.00	0	0	0	1	0	0,00	Sub kegiatan tidak dilaksanakan	Sub kegiatan akan di drop di perubahan


No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan II (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan II (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.1	Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	70.000.000,00	4.000.000,00	18.000.000,00	24.000.000,00	24.000.000,00	12.231.900,00	20,30
1.2	Pengelolaan Administrasi Diklat dan Sertifikasi ASN	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
1.3	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	95.000.000,00	14.000.000,00	27.000.000,00	27.000.000,00	27.000.000,00	6.051.500,00	17,39
1.4	Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	1.337.737.700,00	167.737.700,00	390.000.000,00	390.000.000,00	390.000.000,00	320.659.650,00	31,99
1.5	Fasilitasi Sertifikasi Jabatan ASN	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
1.6	Evaluasi Diklat dan Sertifikasi Jabatan ASN	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
1.7	Penyusunan Administrasi Diklat dan Sertifikasi Jabatan Fungsional	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
1.8	Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
1.9	Fasilitasi Sertifikasi Fungsional ASN	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
1.10	Evaluasi Diklat dan Sertifikasi Pejabat Fungsional	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
1.11	Sosialisasi dan Penyebaran Informasi Jabatan Fungsional ASN	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
1.12	Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00

1.1 3	Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
1.1 4	Evaluasi Pengembangan Jabatan Fungsional	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00

Kepala Badan Kepegawaian Daerah


EKO ADI SANTOSO, SH., M.Kn

Pemalang, 10 Juli 2024
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN APARATUR


PALUPI MEDISIWANTI, S.PSI., M.PSI.

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
UNIT PENILAIAN KOMPETENSI PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Terkelolanya Assessment Center	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assessment Center	Dokumen	1.00	0	0	0	1	0	0,00	Dokumen disusun di triwulan IV	-

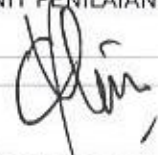
No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan II (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan II (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.1	Pengelolaan Assessment Center	300.000.000,00	15.000.000,00	75.000.000,00	105.000.000,00	105.000.000,00	17.484.900,00	9,72

Kepala Badan Kepegawaian Daerah



EKO ADI SANTOSO, SH.,M.Kn

Pemalang, 10 Juli 2024
KEPALA UNIT PENILAIAN KOMPETENSI




DINI MURBARANI, S.PSI.

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
BIDANG DISIPLIN DAN KINERJA APARATUR PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

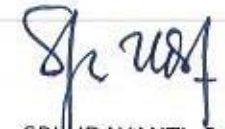
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Terlaksananya Penilaian dan Evaluasi Kinerja ASN	Persentase nilai kinerja aparatur yang dievaluasi	Persen	100	0	0	0	100	0	0,00	Masih ada PNS yang belum mengisi e-kinerja sebagai sarana evaluasi kinerja	Melakukan pembinaan dan berkoordinasi dengan dinas terkait
1.2	Terlaksananya layanan administrasi kepegawaian (penghargaan, tanda jasa, ijin perceraian)	Persentase layanan administrasi kepegawaian (penghargaan, tanda jasa, ijin perceraian)	Persen	100	0	0	0	100	0	0,00	Penghitungan capaian kinerja dilakukan di akhir tahun	-
1.3	Meningkatnya Tingkat Kedisiplinan ASN	Persentase Tingkat Kedisiplinan ASN	Persen	80	0	0	0	80	0	0,00	Penghitungan capaian kinerja dilakukan di akhir tahun	-

No	Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan II (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan II (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	944.701.950,00	140.663.950,00	278.600.000,00	260.000.000,00	265.438.000,00	82.263.240,00	17,98

Kepala Badan Kepegawaian Daerah


EKO ADI SANTOSO, SH., M.Kn

Pemalang, 10 Juli 2024
KEPALA BIDANG DISIPLIN DAN KINERJA
APARATUR


SRIJUDAYANTI, S.H.

PENGUKURAN KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
BIDANG DISIPLIN DAN KINERJA APARATUR (SUB KEGIATAN) PADA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahun 2024	Target				Realisasi Triwulan II	Capaian Hingga Triwulan II (%)	Permasalahan	Solusi
					TW I	TW II	TW III	TW IV				
1.1	Tersusunnya Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Dokumen	1.00	0	1	0	0	0	0,00	Dokumen disusun di triwulan IV	-
1.2	Terlaksananya Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Dokumen	1.00	0	0	0	1	0	0,00	Dokumen disusun di triwulan IV	-
1.3	Terlaksananya Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Laporan	1.00	0	0	0	1	0	0,00	Dokumen disusun di triwulan IV	-
1.4	Terlaksananya Pemberian Penghargaan bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	Orang	2306.00	2306	0	0	0	0	100,00	Karena keterbatasan anggaran, belum semua ASN mendapat penghargaan berupa tukin	Pemberian tukin menyesuaikan ketersediaan anggaran
1.5	Terlaksananya Pemberian Tanda Jasa bagi ASN	Jumlah ASN yang diberikan Tanda Jasa	Orang	150.00	0	0	0	150	0	0,00	Kewenangan Pemkab hanya mengusulkan ASN yang berhak	Berkoordinasi dengan Provinsi dan Kemendagri agar semua

											mendapat tanda jasa ke Kemendagri melalui Provinsi Jawa Tengah	usulan ASN dari Pemkab dapat lolos dan semua mendapat tanda jasa
1.6	Terlaksananya Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Penghargaan dan Tanda Jasa Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Penghargaan dan Tanda Jasa Aparatur	Dokumen	1.00	0	0	0	1	0	0,00	Sub kegiatan dilaksanakan di triwulan IV	-
1.7	Meningkatnya Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	Orang	36.00	6	9	9	12	5	33,33	Pembinaan disiplin dilaksanakan situasional apabila ada aduan/kasus	-
1.8	Terlaksananya Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Laporan	20.00	3	5	6	6	2	25,00	Penyelesaian pelanggaran disiplin ASN dilaksanakan situasional apabila ada aduan/kasus	-
1.9	Terlaksananya Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilayani	Dokumen	20.00	4	6	7	3	5	65,00	-	-
1.10	Terlaksananya Evaluasi Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Disiplin ASN	Laporan	1.00	0	0	0	1	0	0,00	Laporan disusun di triwulan IV	-

No	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran	Target				Realisasi Triwulan II (Bukan Akumulasi)	Capaian Hingga Triwulan II (%)
			TW I	TW II	TW III	TW IV		
1.1	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	290.833.600,00	65.833.600,00	75.000.000,00	75.000.000,00	75.000.000,00	58.120.561,00	35,46
1.3	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
1.4	Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai	199.442.150,00	31.442.150,00	54.000.000,00	57.000.000,00	57.000.000,00	17.607.679,00	24,06
1.5	Pengelolaan Tanda Jasa bagi Pegawai	40.000.000,00	0,00	27.500.000,00	5.000.000,00	7.500.000,00	0,00	0,00
1.6	Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Penghargaan dan Tanda Jasa Aparatur	338.000,00	0,00	0,00	0,00	338.000,00	0,00	0,00
1.7	Pembinaan Disiplin ASN	350.153.000,00	35.153.000,00	105.000.000,00	105.000.000,00	105.000.000,00	6.335.000,00	5,29
1.8	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	51.735.200,00	6.735.200,00	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00	0,00
1.9	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	11.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	4.500.000,00	200.000,00	1,82
1.10	Evaluasi Disiplin ASN	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00