CHECKLIST ARSIP FISIK

Nama :

NIPPPK :

Unit Kerja :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NO | JENIS ARSIP | | ✓ |
| 1 | Daftar Isi (Kertas Tebal bolak balik) | |  |
| 2 | Fotocopy Ijazah/ STTB dan transkrip akademik | |  |
|  | a. | SD |  |
|  | b. | SMP |  |
|  | c. | SMA |  |
|  | d. | D3 |  |
|  | e. | D4/S1 |  |
|  | f | S2 |  |
| 3 | Dokumen Keluarga | |  |
|  | a. | Kartu Keluarga |  |
|  | b. | Akta Kelahiran |  |
|  | c. | KTP |  |
|  | d. | Surat Nikah |  |
|  | e. | Daftar Riwayat Hidup (DRH) |  |
| 4. | Khusus | |  |
|  | a. | Tenaga Guru (Sertifikat pendidik legalisir pejabat yang  berwenang) |  |
|  | b. | Tenaga Kesehatan (STR berlaku dan legalisir) |  |
| 5 | Fotocopy SKCK yang disahkan oleh pejabat yang berwenang | |  |
| 6 | Fotocopy surat keterangan sehat jasmani dan rohani pada unit  pelayanan Kesehatan | |  |
| 7 | Asli surat bebas narkoba | |  |
| 8 | Surat Pernyataan | |  |
|  | a. | Tidak pernah dipidana |  |
|  | b. | Tidak pernah diberhentikan dengan hormat atas tidak  permintaan sendiri |  |
|  | c. | Tidak berkedudukan sebagai CPNS, PNS, TNI dan Polri |  |
|  | d. | Tidak menjadi anggota atau pengurus politik |  |
|  | e. | Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah |  |
|  | f. | Tidak pindah selama 10 (sepuluh) tahun |  |
| 9 | Fotocopy SK PPPK dan Surat Tugas (SPT) | |  |
| 10 | Asli SPMT | |  |
| 11 | Asli Pakta Integritas | |  |
| 12 | Fotocopy NPWP | |  |

Verifikator

………………………………………….