

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan Daerah, **Rencana Kerja ( Renja ) SKPD** adalah dokumen perencanaan SKPD untuk periode satu (1) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Sedangkan dalam Pasal 273 ayat (2),(3),(4) Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 disebutkan bahwa Rencana Strategis Perangkat Daerah dirumuskan dalam Rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah dan digunakan sebagai bahan penyusunan rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD), rencana kerja memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah dan Rencana Kerja Perangkat Daerah ditetapkan Kepala Daerah setelah RKPD ditetapkan.

Penyusunan rancangan Renja SKPD merupakan tahapan awal yang harus dilakukan sebelum disempurnakan menjadi dokumen Renja SKPD yang definitif. Rencana Kerja ( Renja ) merupakan dokumen perencanaan tahunan, yang merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra). Sebagai dokumen perencanaan tahunan, Rencana Kerja SKPD merupakan salah satu tahapan untuk menentukan kebijakan, program dan kegiatan pembangunan. Dokumen ini merupakan konsepsi perencanaan pembangunan yang berpedoman pada Renstra SKPD.

Dalam prosesnya, penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD. Oleh karena itu penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah dapat dikerjakan secara simultan/paralel dengan penyusunan rancangan awal RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting Perangkat Daerah, evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-

tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Perangkat Daerah .

Tahun 2017 merupakan tahun kedua kepemimpinan Bupati dan Wakil Bupati terpilih periode 2016-2021. Oleh karena hal tersebut, dasar penyusunan Renja ini adalah visi dan misi Bupati Pematang Jaya. Adapun Visi Bupati Pematang Jaya adalah sebagai berikut:

***“Terwujudnya Pematang Jaya Hebat yang berdaulat, berjatidiri, mandiri dan Sejahtera.”***

Sedangkan Misi Bupati Pematang Jaya antara lain :

- a. Meningkatkan akses masyarakat untuk berpartisipasi dalam pembangunan daerah berdasarkan azas musyawarah mufakat dan gotong royong;
- b. Meningkatkan kesempatan kualitas pendidikan dan kesehatan yang merata dan berkeadilan;
- c. Meneguhkan ekonomi kerakyatan berbasis pertanian, kelautan, perdagangan serta usaha kecil dan menengah (UKM);
- d. Meningkatkan sarana prasarana dasar serta memperkuat sentra-sentra produksi berbasis kewilayahan sesuai dengan karakteristik dan potensi wilayah;
- e. Memperkokoh kebhinekaan dengan mengembangkan norma kehidupan beragama yang toleran, harmonis dan saling menghormati;
- f. Meningkatkan tatakelola pemerintahan yang baik, penegakan supremasi hukum serta kemudahan investasi dan daya saing daerah;
- g. Menumbuhkan kembali budaya asli daerah Kabupaten Pematang Jaya sebagai pembentukan jati diri pematang Jaya untuk memperkokoh kepribadian bangsa.

Sebagai dokumen rencana tahunan Satuan Kerja Perangkat Daerah, Renja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang Jaya adalah penjabaran rencana kerja lima tahunan berupa renstra. Sehingga Renja mempunyai arti yang strategis dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintahan daerah mengingat beberapa hal sebagai berikut :

1. Renja SKPD merupakan dokumen yang secara substansial penerjemahan dari program Satuan Kerja Perangkat Daerah yang ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Instansi sesuai arahan operasional dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD);
2. Renja merupakan acuan SKPD untuk memasukan program kegiatan

kedalam KUA dan PPAS dan perencanaan program kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) tahun 2018;

3. Renja SKPD merupakan salah satu instrumen evaluasi pelaksanaan program/kegiatan Instansi untuk mengetahui sejauhmana capaian kinerja yang tercatat dalam Rencana Kinerja Tahunan sebagai wujud dari kinerja Satuan Kerja Perangkat Daerah.

Mengingat arti strategis dokumen Renja SKPD dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintah daerah, maka sejak awal tahapan penyusunan hingga penetapan dokumen Renja SKPD harus mengikuti tata cara dan alur penyusunannya sebagaimana tertuang dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah antara lain :

1. Disusun berdasarkan evaluasi pelaksanaan Renja tahun sebelumnya dan mengacu RKPD tahun berkenaan;
2. Program dalam Renja harus sesuai dengan program prioritas sebagaimana tercantum dalam Misi RPJMD pada tahun berkenaan;
3. Program dan kegiatan dalam Renja SKPD harus selaras dengan program dan kegiatan yang disepakati oleh seluruh pemangku kepentingan dalam forum Musrenbang;
4. Program dan kegiatan dalam Renja dilengkapi dengan indikator kinerja hasil (outcome), indikator kinerja keluaran (output) dan dilengkapi dengan pendanaan yang menunjukkan prakiraan maju.

Perencanaan kinerja ini merupakan suatu aktivitas analisis dan pengambilan keputusan di masa yang akan datang untuk menetapkan tingkat kinerja yang diinginkan di masa yang akan datang. Sehingga pokok dari perencanaan kinerja adalah penetapan tingkat capaian kinerja yang dinyatakan melalui ukuran kinerja atau indikator kinerja dalam rangka pencapaian sasaran atau target yang telah ditetapkan.

Secara umum perencanaan kinerja ini merupakan alat manajemen sebagai upaya peningkatan kinerja yang mengutamakan daya analisis yang tajam dalam menentukan target yang realistis. Oleh karena itu dalam Rencana Kerja ini akan dicantumkan Program dan Kegiatan yang terinci untuk jangka pendek sebagai penerjemah dari sasaran – sasaran yang telah ditetapkan.

## **1.2. Landasan Hukum**

Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang tahun 2018 disusun berdasarkan :

1. Undang-undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah - daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
2. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional ( Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421 );
3. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah ( Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4438 );
4. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 ( Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4700);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang - Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 (Berita Negara Tahun 1950 Nomor 59);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2005 tentang Dana Perimbangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 137, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4575);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4575);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun

- 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833 );
  11. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
  12. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019 ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 3);
  13. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2016 tentang Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2017 ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 95);
  14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
  15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang tahapan, tatacara penyusunan, pengendalian, dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah;
  16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2017;
  17. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi JawaTengahTahun 2013-2018 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2014 Nomor 5);
  18. Peraturan Daerah Kabupaten Pemasang Nomor 24 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten

Pemalang Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Pemalang Tahun 2009 Nomor 1);

19. Peraturan Daerah Kabupaten Pemalang Nomor 3 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Pemalang Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Pemalang Tahun 2011 Nomor 3);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Pemalang Nomor 9 Tahun 2013 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Pemalang (Lembaran Daerah Kabupaten Pemalang Tahun 2013 Nomor 9);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Pemalang Nomor 12 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Pemalang Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Pemalang Tahun 2016 Nomor 12);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Pemalang Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Pemalang (Lembaran Daerah Kabupaten Pemalang Tahun 2016 Nomor 13);
23. Peraturan Bupati Pemalang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Rencana Kerja Pemerintah Kabupaten Pemalang Tahun 2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Pemalang Tahun 2016 Nomor 19)

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pemalang Tahun 2017 disusun dengan maksud memberikan arah dan pedoman bagi jajaran di lingkungan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pemalang dalam menentukan strategi, kebijakan, program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2017.

Tujuan disusunnya Rencana Kerja SKPD adalah untuk memasukkan program/kegiatan yang ada di Rencana Kerja (RENJA) ke dalam Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA-PAS) Tahun 2017.

#### 1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penyusunan Renja BKD Kabupaten Pematang Tahun 2017 sebagai berikut :

- BAB I : **Pendahuluan**, berisi latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan;
- BAB II : **Evaluasi Pelaksanaan Renja Badan kepegawaian SKPD Tahun Lalu**, memuat evaluasi pelaksanaan renja SKPD tahun lalu dan capaian renstra SKPD, analisis kinerja pelayanan SKPD dan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi SKPD;
- BAB III : **Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan**, terdiri atas telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Daerah, Tujuan dan sasaran Renja SKPD serta Program dan kegiatan;
- BAB IV : **Penutup**

**BAB II**  
**EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU**

**2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD**

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja tahun 2016 rata-rata tingkat capaian kinerja sebagai berikut :

Sasaran Strategis	Jumlah Kegiatan	Prosentase Pelaksanaan	
		Target	Realisasi
1	2	3	5
1. <i>Terwujudnya tertib administrasi dan manajemen kepegawaian yang handal</i>	13	100,00 %	96,95%
2. <i>Terwujudnya kondisi dan sarana kerja yang mendukung</i>	4	100,00 %	100,00 %
3. <i>Terwujudnya laporan capaian kinerja dan keuangan yang akurat</i>	5	100,00 %	100,00%
4. <i>Meningkatnya pelaksanaan pembinaan dan pengembangan sumber daya aparatur</i>	4	100,00 %	
7			
5. <i>Meningkatnya tingkat kesejahteraan sumber daya aparatur</i>	4	100,00 %	211,5 %
6. <i>Meningkatnya kualitas sumber daya aparatur</i>	10	100,00 %	112 %
7. <i>Terwujudnya sumber daya aparatur yang profesional melalui penataan atas dasar prestasi kerja dan sistem karier</i>	6	100,00 %	
8. <i>Terwujudnya layanan kepegawaian yang dapat dilakukan dengan cepat, tepat berbasis teknologi informasi dan komunikasi dengan dukungan database PNS yang akurat yang dapat dipakai sebagai bahan penyusunan kebijakan di bidang kepegawaian</i>	1	100,00 %	93,09 %
<b>JUMLAH</b>	<b>47</b>	<b>100,00 %</b>	<b>112,66 %</b>

Rencana Kerja ( Renja ) Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang sebagai dokumen perencanaan disusun selama 1 tahun anggaran merupakan acuan dan pedoman dalam menyusun kebijakan publik, baik berupa kerangka regulasi dan kerangka anggaran yang tertuang dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD). Pada akhir tahun anggaran, setiap SKPD wajib melakukan evaluasi pelaksanaan kegiatan yang meliputi evaluasi terhadap pencapaian sasaran kegiatan yang ditetapkan, maupun kesesuaiannya rencana alokasi anggaran yang ditetapkan dalam APBD, serta kesesuaiannya dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang mengatur pelaksanaan APBD dan peraturan-peraturan lainnya. Dari hasil evaluasi rencana kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang yang berpedoman pada Renstra Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang tahun 2016-2021, bahwa pada Tahun 2016, Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang mendapat alokasi anggaran untuk belanja langsung sebesar Rp. 8.339.764.500,- yang terdiri dari 1 (satu) urusan yang terdiri dari 7 program dan 46 kegiatan. Pada tahun 2016 dari jumlah anggaran yang ada telah terserap sebesar Rp. 7.071.346.226,- (84,79%) Sisa anggaran sebesar Rp. 1.268.418.274 (15,21%) selain karena efisiensi jg ada beberapa kegiatan tidak dilaksanakan. Prosentase capaian yang mencapai 84,79 % tersebut menunjukkan bahwa kinerja Badan Kepegawaian Daerah telah dilaksanakan dan berjalan dengan baik.

Lebih lanjut rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan tahun 2016 dan pencapaian renstra SKPD sampai triwulan I tahun 2017 Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang sebagaimana tabel 2.1 terlampir

**Tabel 2.1.1**  
**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja SKPD dan**  
**Pencapaian Renstra SKPD s/d Tahun 2018 (tahun berjalan)\***  
**Kabupaten Pemalang**

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
1	Urusan Wajib									
1.20	Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian dan Persandian									
1.20.10	Badan Kepegawaian Daerah									
4.05.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tersedianya pelayanan administrasi perkantoran untuk meningkatkan kinerja terhadap kebutuhan	100%	40%		20%		20%	80%	80%
1.20.10.01.01 (4.05..01.01)	Penyediaan jasa surat menyurat	Terlaksananya jumlah surat yang tersampaikan (surat)		6.746	8.000	7.793	97,41%	8.000	22.539	#DIV/0!

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.01.02 (4.05..01.02)	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Terlaksananya pemenuhan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang tersedia (bulan)	60	12	12	12	100,00%	12	36	60%
4.05..01.03	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah jasa peralatan perlengkapan kantor yang tersedia selama 1 tahun	145	-	-	-	-	-	-	0%
1.20.10.01.04 (4.05..01.04)	Penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan PNS	Terlaksananya jumlah pasien yang terlayani dengan baik (orang)	5.570	1.564	1.500	2.014	134,27%	1.000	4.578	82%
1.20.10.01.06 (4.05.01.06)	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Terlaksananya jumlah kendaraan dinas yang terpelihara dengan baik (unit)	115	32	23	23	100,00%	23	78	68%
4.05..01.07	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah laporan yang tersusun tepat waktu	4	-	-	-	-	6	6	150%
1.20.10.01.08 (4.05.01.08)	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Terlaksananya jumlah ruangan yang dibersihkan dengan baik (unit)	60	12	12	12	100,00%	12	36	60%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.01.09 (4.05.01.09)	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Terpenuhinya peralatan kerja yang diperbaiki (kali)	60	12	12	12	100,00%	12	36	60%
1.20.10.01.10 (4.05.01.10)	Penyediaan alat tulis kantor	Terpenuhinya jumlah alat tulis kantor yang tersedia (paket)	5	1	1	1	100,00%	1	3	60%
1.20.10.01.11 (4.05.01.11)	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Terlaksananya pemenuhan barang cetakan dan penggandaan yang tersedia (bulan)	60	12	12	12	100,00%	1	25	42%
1.20.10.01.12 (4.05.01.12)	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Terpenuhinya jumlah komponen instalasi listrik/penerangan yang tersedia (paket)	5	1	1	1	100,00%	1	3	60%
1.20.10.01.13 (4.05.01.13)	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Terpenuhinya jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia (unit)	62	61	45	45	100,00%	8	114	184%
1.20.10.01.14 (4.05.01.14)	Penyediaan peralatan rumah tangga	Terpenuhinya jumlah peralatan rumah tangga yang dapat disediakan (paket)	5	1	1	1	100,00%	1	3	60%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.01.15 (4.05.01.15)	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Terpenuhinya jumlah buku dan bacaan yang dapat disediakan (bulan)	60	12	12	12	100,00%	12	36	60%
1.20.10.01.17 (4.05.01.17)	Penyediaan makanan dan minuman	Terlaksananya jumlah makanan dan minuman yang dapat disediakan (jenis)		5.560	6.060	5.943	98,07%	4.574	16.077	#DIV/0!
1.20.10.01.18 (4.05.01.18)	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi di dalam dan ke luar daerah	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi yang dapat dihadiri (kali)		2.714	5.336	5.300	99,33%	2.211	10.225	#DIV/0!
<b>4.05.02</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Meningkatnay sarana prasarana aparatur untuk menunjang peningkatan kinerja terhadap kebutuhan</b>	<b>100%</b>	<b>40%</b>		<b>20%</b>		<b>20%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>
4.05.02.05	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Tersedianya sarana mobilitas untuk operasional kegiatan pada BKD	21	-	-	-	-	6	6	29%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
4.05.02.07	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang tersedia	21	-	-	-	-	-	0%	
4.05.02.09	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpenuhi selama 1 tahun	12	-	-	-	-	-	0%	
4.05.02.10	Pengadaan mebeleur	Jumlah mebeleur yang terpenuhi	10	5	-	-	-	5	50%	
4.05.02.11	Pengadaan komputer dan perlengkapannya	Jumlah komputer dn perlengkapannya yang dapat terpenuhi	12	-	-	-	-	-	0%	
4.05.02.12	Pengadaan alat-alat elektronik	Jumlah alat-alat elektronik yang tersedia	16	-	-	-	-	-	0%	
4.05.02.14	Pengadaan lemari besi dan felling cabinet	Jumlah lemari besi dan felling cabinet yang tersedia	37	-	-	-	-	-	0%	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.02.22 (4.05.01.22)	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Terlaksananya perbaikan gedung kantor	60	12	12	12	100,00%	12	36	60%
4.05.02.24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara selama 1 tahun	110	-	-	-	-	-	-	0%
1.20.10.02.26 (4.05.01.26)	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan rutin perlengkapan gedung kantor (unit)	60	12	12	12	100,00%	12	36	60%
4.05.02.28	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara selama 1 tahun	48	-	-	-	-	-	-	0%
1.20.10.02.29 (4.05.02.29)	Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Terlaksananya jumlah mebeleur yang terpelihara secara rutin	60	12	12	12	100,00%	12	36	60%
4.05.02.30	Pemeliharaan rutin/berkala komputer dan perlengkapannya	Jumlah komputer dan perlengkapannya yang membutuhkan pemeliharaan	48	-	-	-	-	-	-	0%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
4.05.02.31	Pemeliharaan rutin/berkala alat-alat elektronik	Jumlah alat-alat elektronik yang membutuhkan pemeliharaan	48	-	-	-	-	-	0%	
4.05.02.33	Pemeliharaan rutin/berkala lemari besi dan felling cabinet	Jumlah lemari besi dan felling cabinet yang membutuhkan pemeliharaan	48	-	-	-	-	-	0%	
<b>4.05.03</b>	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>Terwujudnya peningkatan disiplin aparatur</b>	<b>100%</b>	<b>40%</b>		<b>20%</b>		<b>20%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>
4.05.03.01	Pengadaan mesin/kartu absensi	Terlaksananya pengelolaan absensi PNS	700	-	-	-	-	-	0%	
4.05.03.02	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Jumlah pakaian dinas yang terpenuhi	260	-	-	-	-	-	0%	
<b>4.05.04</b>	<b>Program fasilitasi pindah/purna tugas PNS</b>	<b>Terwujudnya fasilitasi pindah/purna tugas PNS</b>	<b>100%</b>	<b>40%</b>		<b>20%</b>		<b>20%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.04.03 (4.05.04.03)	Pemindahan tugas PNS	Terselesainya jumlah SPT PNS (SK)	925	639	175	709	405,14%	150	1.498	162%
<b>4.05.05</b>	<b>Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur</b>	<b>Prosentase SDM aparatur yang memiliki kompetensi</b>	<b>100%</b>	<b>40%</b>		<b>20%</b>		<b>20%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>
4.05.05.02	Sosialisasi peraturan perundang-undangan	Jumlah peserta sosialisasi peraturan perundang-undangan	260	-	-	-	-	-	-	0%
4.05.05.04	Pelatihan teknis pelaksanaan tupoksi SKPD	Terlaksananya pelatihan teknis/bimtek/workshop pelaksanaan tupoksi SKPD	9	-	-	-	-	1	1	11%
<b>4.05.06</b>	<b>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</b>	<b>Tersusunnya laporan capaian kinerja dan keuangan lima tahunan</b>				<b>20%</b>		<b>20%</b>	<b>80%</b>	<b>#DIV/0!</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.06.01 (4.05.06.01)	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD (TAPKIN)	Terselesaikannya penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD (buku)	50	10	10	10	100,00%	10	30	60%
1.20.10.06.03 (4.05.06.03)	Penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran	Terselesaikannya penyusunan laporan prognosis realisasi anggaran (buku)	50	10	10	10	100,00%	10	30	60%
1.20.10.06.04 (4.05.06.04)	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Terselesaikannya penyusunan laporan keuangan akhir tahun (buku)	50	10	10	10	100,00%	10	30	60%
1.20.10.06.09 (4.05.06.09)	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	Terlaksananya monev dan laporan perkembangan kegiatan SKPD (bulan)	60	12	12	12	100,00%	12	36	60%
<b>4.05.09</b>	<b>Program peningkatan perencanaan dan penganggaran SKPD</b>	<b>Terwujudnya peningkatan perencanaan dan penganggaran SKPD</b>	<b>100%</b>	<b>40%</b>		<b>20%</b>		<b>20%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.09.02 (4.05.09.02)	Penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran SKPD	Terselesainya penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran (buku)	250	50	50	50	100,00%	50	150	60%
<b>4.05.16</b>	<b>Program peningkatan kualitas sumberdaya aparatur</b>	<b>Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur</b>	<b>100%</b>	<b>40%</b>		<b>20%</b>		<b>20%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>
1.20.10.32.01 (4.05.16.01)	Pendidikan dan pelatihan prajabatan untuk para calon PNS	Terkirimnya CPNS guna mengikuti prajabatan sebagai syarat pengangkatan PNS (orang)	443	372	1	1	100,00%	-	373	84%
1.20.10.32.02 (4.05.16.02)	Pendidikan dan pelatihan struktural bagi PNS Daerah (Pendidikan dan pelatihan kepemimpinan bagi Pejabat struktural)	Terkirimnya pejabat struktural mengikuti diklatpim II, III, IV sesuai jenjang jabatannya (orang)	191	20	45	45	100,00%	17	82	43%
1.20.10.32.03 (4.05.16.03)	Pendidikan dan pelatihan teknis sesuai tugas pokok dan fungsi bagi PNS	Terkirimnya PNS guna mengikuti diklat teknis sesuai kompetensinya (orang)	453	135	60	97	161,67%	33	265	58%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.32.04 (4.05.16.04)	Pendidikan dan pelatihan fungsional bagi PNS	Terlaksananya pengiriman diklat fungsional bagi PNS daerah Kabupaten Pematang (orang)	760	98	70	87	124,29%	180	365	48%
1.20.10.33.07 (4.05.16.05)	Seleksi dan penetapan PNS untuk tugas belajar (Seleksi dan penetapan tugas belajar serta ijin belajar bagi PNS)	Tercapainya penetapan untuk mengikuti tugas belajar dan surat ijin belajar, surat keterangan belajar, surat keterangan penggunaan gelar bagi PNS daerah (orang)	774	20	8	5	62,50%	15	40	5%
1.20.10.33.13 (4.05.16.06)	Penyelenggaraan diklat teknis dan kepemimpinan di daerah	Terselenggaranya diklat teknis dan kepemimpinan guna peningkatan kapasitas, kompetensi dan profesionalisme PNS.(orang)	1.174	40	254	212	83,46%	160	412	35%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
4.05.16.07	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan bagi Calon PNS	Terselenggaranya diklat Prajabatan bagi sejumlah calon PNS di daerah	480	359	-	-	-	-	359	75%
1.20.10.33.27 (4.05.16.08)	Penyelenggaraan diklat fungsional di daerah	Tercapainya penyelenggaraan diklat fungsional yang menunjang kompetensi, profesional bagi PNS, Ujian Dinas dan Ujian Penyesuaian Ijazah PNS. (orang)	940	273	399	577	144,61%	160	1.010	107%
4.05.16.10	Fasilitasi Penyelenggaraan ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	Jumlah peserta ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	960	-	-	-	-	-	-	0%
1.20.10.33.11	Pemberian bantuan tugas belajar dan ikatan dinas	Terselesaikannya pemberian bantuan tugas belajar dan ikatan dinas bagi PNS (orang)	-	-	1	1	100,00%	-	1	#DIV/0!

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.33.12	Pemberian bantuan penyelenggaraan penerimaan Praja IPDN	Tercapainya kegiatan penerimaan calon Praja IPDN di daerah (kegiatan)	-	-	1	1	100,00%	-	1	#DIV/0!
<b>4.05.17</b>	<b>Program Pengembangan Manajemen Kepegawaian</b>	<b>Terwujudnya pengembangan manajemen kepegawaian</b>	<b>100%</b>	<b>40%</b>		<b>20%</b>		<b>20%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>
1.20.10.33.01 (4.05.17.01)	Penyusunan rencana pembinaan karier PNS (Penyusunan database karier ASN)	Terselesaikannya pemetaan / master plan penataan pembinaan PNS Kabupaten Pemalang (buah / kegiatan)	303	-	3	3	100,00%	150	153	100%
1.20.10.33.02 (4.05.17.02)	Seleksi penerimaan calon PNS (seleksi penerimaan ASN)	Terlaksananya hasil tes dan daftar nominatif pengangkatan CPNS dan penetapan NIP (orang)	12.188	359	7.188	137	1,91%	1.000	1.496	12%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.33.04 (4.05.17.03)	Penataan sistem administrasi kenaikan pangkat PNS	Terselesaikannya jumlah surat keputusan PNS dan SPTKG (SK)	42.528	7.390	7.100	6.576	92,62%	7.084	21.050	49%
1.20.10.33.05 (4.05.17.04)	Pembangunan/pengembangan sistem informasi manajemen kepegawaian daerah	Terselesaikannya pengelolaan data base dan informasi kepegawaian serta berkas arsip PNS, tenaga honorer dan penyusunan buku profil kepegawaian (orang/PNS)	76.500	-	12.000	12.300	102,50%	12.300	13.000	80%
4.05.17.05	Pelaksanaan kegiatan seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, Jabatan Administrasi dan Pengawas	Terselenggaranya kegiatan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, Jabatan Administrasi dan Pengawas	262	-	-	-	-	52	13.000	80%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.33.22 (4.05.17.06)	Pelaksanaan kegiatan penyusunan formasi jabatan (Pelaksanaan kegiatan pengangkatan/perpindahan dalam/dari tugas tambahan sebagai kepala sekolah dan jabatan fungsional tertentu)	Terselesainya usulan calon pejabat yang dipertimbangkan mengisi kekosongan yang pensiun / dimutasi dan pelaksanaan SOTK, kenaikan pangkat pejabat struktural, pengangkatan kepala sekolah, penyesuaian (inpasing) jabatan fungsional guru. (orang/PNS)	3.600	608	300	336	112,00%	600	1.544	43%
1.20.10.33.23 (4.05.17.07)	Penyusunan formasi ASN	Terlaksananya jumlah kebutuhan alokasi formasi PNS dan pemenuhan jabatan fungsional tertentu	95	25	1.046	1.066	101,91%	20	13.000	80%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.33.25 (4.05.17.08)	Pelaksanaan Kegiatan Penyusunan, Pengisian, dan Pelantikan Formasi Jabatan (Pelaksanaan kegiatan pelantikan pejabat dan tugas tambahan sebagai kepala sekolah)	Terlaksananya jumlah pejabat yang dilantik sebanyak dan pejabat fungsional yang diangkat dan dinaikkan jabatannya	1.175	483	425	536	126,12%	150	1.169	74%
4.05.17.09	Pelaksanaan kegiatan pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsional tertentu	Terselenggaranya pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsional tertentu	50	-	-	-	-	2	13.000	80%
1.20.10.33.24 (4.05.17.10)	Pengangkatan CPNS Menjadi PNS dan sumpah janji PNS	Terselesainya jumlah SK CPNS menjadi SK PNS dan pelaksanaan sumpah janji PNS	895	4.000	735	735	100,00%	-	4.735	80%
1.20.10.04.01 (4.05.17.11)	Pemulangan pegawai yang pensiun (Penyelesaian proses pensiun PNS)	Terlaksananya jumlah PNS yang SK pensiunnya terselesaikan dan PNS purna tugas yang memperoleh tali asih (SK / Orang)	3.197	227	375	383	102,13%	436	1.046	33%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
4.05.17.12	Pembinaan pegawai BLUD	Jumlah fasilitasi perencanaan, pengadaan, pemindahan dan pembinaan pegawai BLUD	80	-	-	-	-	13.000	80%	
4.05.17.13	Fasilitasi dan pembinaan jabatan pelaksana	Terlaksananya kegiatan pembinaan terhadap jabatan pelaksana	8	-	-	-	-	13.000	80%	
4.05.17.14	Perlindungan ASN	Terlaksananya kegiatan fasilitasi dan dan bantuan hukum bagi ASN	16	-	-	-	-	13.000	80%	
<b>4.05.18</b>	<b>Program Pembinaan dan Kesejahteraan Aparatur</b>	<b>Meningkatnya Pembinaan dan Kesejahteraan Aparatur</b>	<b>100%</b>	<b>40%</b>		<b>20%</b>	<b>20%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.33.08 (4.05.18.01)	Pemberian penghargaan bagi PNS	Terwujudnya jumlah penghargaan satalencana yang diberikan kepada PNS yang diusulkan (piagam)	1.945	400	200	200	100,00%	100	700	36%
1.20.10.33.09 (4.05.18.02)	Penanganan kasus-kasus pelanggaran disiplin PNS	Terselesaikannya kasus pelanggaran disiplin melalui penerbitan SK Hukuman Disiplin (SK)	60	12	10	14	140,00%	10	36	60%
4.05.18.03	Pengelolaan penilaian kinerja PNS	Terlaksananya pengelolaan penilaian kinerja PNS	61.515	-	-	-	-	12.351	12.351	20%
1.20.10.33.19 (4.05.18.04)	Inspeksi Disiplin Aparatur (Pembinaan, Monitoring dan evaluasi disiplin aparatur)	Terlaksananya penegakan disiplin aparatur melalui pembinaan dan inspeksi pada tiap Satuan Kerja di Pemda Kab. Pematang (satker)	300	60	125	125	100,00%	60	245	82%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan Tahun 2017 (Renja SKPD tahun n-1)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra SKPD s/d tahun berjalan	
					Target Renja SKPD Tahun 2016 (n-2)	Realisasi Renja SKPD Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1.20.10.33.20 (4.05.18.05)	Penyelesaian izin perceraian PNS	Terselesaikannya jumlah surat ijin / surat keterangan untuk melakukan perceraian PNS (surat)	100	37	20	40	200,00%	20	97	97%
1.20.10.33.21 (4.05.18.06)	Fasilitasi dan kelengkapan Urusan Kepegawaian	Terselesaikannya Karpeg/KPE, Karis/Karsu, taspen, Konversi NIP, dan LP2P (kartu)	33.150	10.230	5.800	6.925	119,40%	4.725	21.880	66%
4.05.18.07	Fasilitasi Organisasi Profesi ASN		20	-	-	-	-	-	-	0%
4.05.18.08	Pengelolaan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Jumlah pejabat wajib lapor LHKPN yang mengirimkan formulir LHKPN	210	-	-	-	-	42	42	20%

## 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD

Layanan yang dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pemalang sebagai lembaga pengelola kepegawaian sebagai berikut :

### 1. *Seleksi Penerimaan CPNS Daerah*

Seleksi penerimaan CPNS bertujuan memperoleh CPNS Daerah yang profesional, jujur, bertanggung jawab, netral dan memiliki kompetensi sesuai dengan tugas/jabatan yang akan diduduki. Seleksi penerimaan CPNS meliputi seleksi dari Pelamar Umum dan PTT, sesuai dengan ketentuan yang berlaku yang pelaksanaannya mengacu pada :

- a. Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2002 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil dengan prinsip transparan, objektif, kompetitif, bebas KKN, tidak diskriminatif dan tidak dipungut biaya apapun;
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2005 tentang Pengangkatan Tenaga Honorer menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah dua kali diubah, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2012;
- c. Untuk menjamin akuntabilitas dan memberantas praktek korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN) maka pelaksanaan Seleksi Calon PNS dari pelamar umum sejak tahun 2014 wajib menggunakan sistem Computer Assisted Test (CAT). Sebagaimana surat Kementerian PAN dan RB nomor : B/2645/M.PAN-RB/07/2014 perihal : Kebijakan Pengadaan Formasi ASN Tahun 2014.

### 2. *Penerbitan SK CPNS*

Penerbitan SK CPNS dilaksanakan sebagai tindak lanjut usul penetapan NIP hasil dari seleksi penerimaan CPNS dan Penetapan NIP Kepala BKN. Pelayanan diberikan kepada para CPNS yang diangkat baik dari tenaga honorer maupun CPNS melalui seleksi CPNS dari Pelamar Umum.

### 3. *Fasilitasi Urusan Kepegawaian*

Sebagai bentuk layanan terhadap Pegawai Negeri Sipil dalam memenuhi ketertiban identitas maupun prasyarat lainnya. Layanan ini terbagi atas :

- Karpeg / KPE (Kartu Pegawai Elektronik)
- Karis / Karsu
- Kartu TASPEN
- LP2P

### 4. *Penyediaan Jasa Jaminan Pemeliharaan Kesehatan*

Penyediaan Jasa Jaminan Pemeliharaan Kesehatan PNS dilaksanakan dengan cara membuka layanan Pos Kesehatan di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Pematang, bertujuan untuk memelihara dan meningkatkan derajat kesehatan PNS khususnya di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Pematang.

#### 5. *Pendidikan dan Pelatihan Bagi Aparatur*

Pendidikan dan Pelatihan PNS dilaksanakan melalui pola pengiriman dan penyelenggaraan. Diklat diprioritaskan pada kebutuhan yang diusulkan oleh SKPD setelah melalui pertimbangan, dari sisi kesesuaian dengan kebutuhan, pendanaan dan mendukung pencapaian visi dan misi Pemerintah Kabupaten Pematang. Sedangkan jenis diklat adalah sebagai berikut :

- Penyelenggaraan Diklat Prajabatan
- Penyelenggaraan Diklat Teknis
- Penyelenggaraan Diklat Fungsional
- Pengiriman Diklat Prajabatan gol. I, II dan III
- Pengiriman Diklat Pim IV, III dan II
- Pengiriman Diklat Teknis
- Pengiriman Diklat Fungsional

#### 6. *Tugas Belajar, Ijin belajar dan ujian dinas*

Sebagai salah satu bentuk pengembangan kapasitas sumber daya aparatur dapat dilakukan melalui penugasan PNS untuk melanjutkan studi (tugas belajar), disamping itu bagi setiap PNS yang hendak melanjutkan studi perlu adanya rekomendasi ijin belajar sesuai aturan yang telah ditetapkan melalui Peraturan Bupati.

Demikian pula bagi PNS yang akan melaksanakan ujian dinas sebagai syarat untuk memperoleh kenaikan pangkat, diselenggarakan ujian dinas yaitu ujian dinas bagi PNS yang akan naik golongan, dan ujian dinas kenaikan pangkat penyesuaian ijasah (UKPPI) bagi PNS yang memenuhi syarat untuk disesuaikan pangkatnya dengan tingkat pendidikan yang telah diperoleh.

#### 7. *Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG)*

Guna memperlancar pengelolaan data base kepegawaian yang merupakan sumber informasi dari seluruh layanan kepegawaian maka kegunaan perangkat dan aplikasi sistem informasi sangatlah dibutuhkan. Dalam pelaksanaannya sistem informasi manajemen

kepegawaian (SIMPEG) tidak hanya menangani pengelolaan data base yang bersifat elektronik saja namun beberapa layanan juga ikut tertangani, antara lain :

- Pengelolaan arsip PNS dan CPNS
- Pengelolaan data tenaga honorer
- Pengelolaan profil kepegawaian
- Pengelolaan elektronik file (e-file) PNS
- Pengembangan SIMPEG berbasis online

#### 8. *Layanan kepegawain lainnya*

Beberapa layanan lain yang merupakan pengelolaan kepegawaian meliputi pembinaan, pengembangan dan kesejahteraan pegawai yang cukup dominan mewarnai layanan kepegawaian adalah :

- Pemberian Penghargaan Bagi PNS yang Berprestasi
- Penanganan kasus pelanggaran disiplin PNS
- Penyelesaian kenaikan pangkat PNS
- Penyelesaian SPTKG
- Penyelesaian pemindahan tugas PNS
- Penyelesaian ijin perceraian PNS
- Sumpah / janji PNS
- Penyelesaian ijin pencalonan kepala desa
- Penyelesaian keputusan pemberhentian dari jabatan organik
- Penyelesaian keputusan pengangkatan kembali dalam jabatan organik
- Penyelesaian SK Pensiun PNS
- Penyelesaian ijin bebas tugas
- Pelantikan
- Pengisian Jabatan

Dari sekian banyak layanan yang telah dilaksanakan oleh BKD Kabupaten Pematang Jaya, secara umum berjalan dengan lancar dalam pelaksanaannya yang kesemuanya terjalin dalam kegiatan-kegiatan saling mengkait satu dengan lainnya. Lebih lanjut pencapaian kinerja pelayanan SKPD Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang Jaya baik target, realisasi, pelaksanaan tahun berjalan dan proyeksi tahun berikutnya lebih rinci dalam tabel sebagai berikut :

**Tabel 2.2.1**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD Badan Kepegawaian Daerah**  
**Kabupaten Pemalang**

NO	Indikator	SPM / standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	
				(thn n-3)	(thn n-2)	(tnn n-1)	(thn n)	(thn n+1)	(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1)	
1	2	3	4	6	7	8	8	8	9	10	11	12	13
1	Terlaksananya jumlah surat yang tersampaikan (surat)	-	-	7700 surat	8000 surat	8000 surat	7500 surat	7500 surat	7793 surat		7500 surat	7500 surat	
2	Terlaksananya pemenuhan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang tersedia (bulan)	-	-	12 bulan (3 jenis)	12 bulan (3 jenis)	12 bulan (3 jenis)	12 bulan (3 jenis)	12 bulan (3 jenis)	12 bulan (3 jenis)		12 bulan (3 jenis)	12 bulan (3 jenis)	
3	Jumlah jasa peralatan perlengkapan kantor yang tersedia selama 1 tahun	-	-	-	-	-	30 unit	35 unit					
4	Terlaksananya jumlah pasien yang terlayani dengan baik (orang)	-	-	1100 orang	1500 orang	1000 orang	760 orang	765 orang	2014 orang		760 orang	765 orang	
5	Terlaksananya jumlah kendaraan dinas yang terpelihara dengan baik (unit)	-	-	23 unit	23 unit	23 unit	23 unit	29 unit	23 unit		23 unit	29 unit	
6	Jumlah laporan yang tersusun tepat waktu	-	-	-	-	6 laporan	1 laporan	1 laporan	-		1 laporan	1 laporan	
7	Terlaksananya jumlah kantor yang dibersihkan dengan baik (unit)	-	-	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan		12 bulan	12 bulan	
8	Terpenuhinya peralatan kerja yang diperbaiki (kali)	-	-	103 kali / unit	93 kali / unit	100 kali / unit	100 kali / unit	100 kali / unit	93 kali/unit		100 kali / unit	100 kali / unit	
9	Terpenuhinya jumlah alat tulis kantor yang tersedia (paket)	-	-	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket		1 paket	1 paket	
10	Terlaksananya pemenuhan barang cetakan dan penggandaan yang tersedia (bulan)	-	-	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan		12 bulan	12 bulan	
11	Terpenuhinya jumlah komponen instalasi listrik/penerangan yang tersedia (paket)	-	-	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket		1 paket	1 paket	

NO	Indikator	SPM / standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	
				(thn n-3)	(thn n-2)	(tnn n-1)	(thn n)	(thn n+1)	(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1)	
12	Terpenuhinya jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia (unit)	-	-	62 unit	45 unit	8 unit	40 unit	8 unit	45 unit		40 unit	8 unit	
13	Terpenuhinya jumlah peralatan rumah tangga yang dapat disediakan (paket)	-	-	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket		1 paket	1 paket	
14	Terpenuhinya jumlah buku dan bacaan yang dapat disediakan (bulan)	-	-	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan		12 bulan	12 bulan	
15	Terlaksananya jumlah makanan dan minuman yang dapat disediakan (jenis)	-	-	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan		12 bulan	12 bulan	
16	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi yang dapat dihadiri (kali)	-	-	130 x keg.	130 x keg.	130 x keg.	130 x keg.	130 x keg.	130 x keg.		130 x keg.	130 x keg.	
17	Tersedianya sarana mobilitas operasional kegiatan pada BKD			21 unit	-	6 unit	6 unit	3 unit	-		6 unit	3 unit	
18	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang tersedia	-	-	21 unit	-	-	4 unit	5 unit	-		4 unit	5 unit	
19	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpenuhi selama 1 tahun	-	-	12 jenis	-	-	3 jenis	3 jenis	-		3 jenis	3 jenis	
20	Terpenuhinya jumlah mebelair yang tersedia	-	-	4 jenis	-	-	4 jenis	2 jenis	-		4 jenis	2 jenis	
21	Jumlah komputer dan perlengkapannya yang dapat terpenuhi	-	-	-	-	-	3 jenis	3 jenis	-		3 jenis	3 jenis	
22	Jumlah alat-alat elektronik yang tersedia	-	-	-	-	-	4 unit	4 unit	-		4 unit	4 unit	
23	Jumlah lemari besi dan felling cabinet yang tersedia	-	-	-	-	-	8 unit	10 unit	-		8 unit	10 unit	
24	Terlaksananya perbaikan gedung kantor (unit)	-	-	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan		12 bulan	12 bulan	
27	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara selama 1 tahun	-	-	-	-	-	23 unit	29 unit	-		23 unit	29 unit	
28	Terlaksananya perlengkapan gedung kantor yang terpelihara	-	-	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan		12 bulan	12 bulan	

NO	Indikator	SPM / standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	
				(thn n-3)	(thn n-2)	(tnn n-1)	(thn n)	(thn n+1)	(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1)	
29	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara selama 1 tahun	-	-	-	-	-	12 bulan	12 bulan	-	-	12 bulan	12 bulan	
30	Terlaksananya pemeliharaan rutin mebelair (jenis)	-	-	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	
31	Jumlah komputer dan perlengkapannya yang membutuhkan pemeliharaan	-	-	-	-	-	12 bulan	12 bulan	-	-	12 bulan	12 bulan	
32	Jumlah alat-alat elektronik yang membutuhkan pemeliharaan	-	-	-	-	-	12 bulan	12 bulan	-	-	12 bulan	12 bulan	
33	Jumlah lemari besi dan felling cabinet yang membutuhkan pemeliharaan	-	-	-	-	-	12 bulan	12 bulan	-	-	12 bulan	12 bulan	
34	Terlaksananya pengelolaan absensi PNS	-	-	-	-	-	175 satker	175 satker	-	-	175 satker	175 satker	
35	Jumlah pakaian dinas yang terpenuhi	-	-	-	-	-	65 stel	65 stel	-	-	65 stel	65 stel	
36	Terselesaikannya jumlah SPT PNS (SK)	-	-	400 SK	175 SK	150 SK	150 SK	150 SK	709 PNS	-	150 SK	150 SK	
37	Jumlah peserta sosialisasi peraturan perundang-undangan	-	-	-	-	-	65 peserta	65 peserta	-	-	65 peserta	65 peserta	
38	Terlaksananya pelatihan teknis/bintek/workshop pelaksanaan tupoksi SKPD	-	-	-	-	1 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	-	-	2 kegiatan	2 kegiatan	
39	Terselesaikannya penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD (buku)	-	-	10 buku	10 buku	10 buku	10 buku	10 buku	10 buku	-	10 buku	10 buku	
40	Terselesaikannya penyusunan laporan prognosis realisasi anggaran (buku)	-	-	10 buku	10 buku	10 buku	10 buku	10 buku	10 buku	-	10 buku	10 buku	

NO	Indikator	SPM / standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	
				(thn n-3)	(thn n-2)	(tnn n-1)	(thn n)	(thn n+1)	(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1)	
41	Terselesaikannya penyusunan laporan keuangan akhir tahun (buku)	-	-	10 buku	10 buku	10 buku	10 buku	10 buku	10 buku		10 buku	10 buku	
	Terlaksananya monev dan laporan perkembangan kegiatan SKPD (bulan)	-	-	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan		12 bulan	12 bulan	
													-
42	Terselesaikannya penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran (buku)	-	-	50 buku	50 buku	50 buku	50 buku	50 buku	50 buku		50 buku	50 buku	
													-
43	Terkirimnya CPNS guna mengikuti prajabatan sebagai syarat pengangkatan PNS (orang)	-	-	373 orang	1 orang	4 orang	138 orang	100 orang	1 orang		138 orang	100 orang	
44	Terkirimnya pejabat struktural mengikuti diklatpim II, III, IV sesuai jenjang jabatannya (orang)	-	-	20 orang	45 orang	17 orang	39 orang	30 orang	45 orang		39 orang	30 orang	
45	Terkirimnya PNS guna mengikuti diklat teknis sesuai kompetensinya (orang)	-	-	85 orang	60 orang	33 orang	100 orang	120 orang	97 orang		100 orang	120 orang	
46	Terlaksananya pengiriman diklat fungsional bagi PNS daerah Kabupaten Pemalang (orang)	-	-	85 orang	70 orang	180 orang	275 orang	120 orang	87 orang		275 orang	120 orang	
													-
47	Tercapainya penetapan untuk mengikuti tugas belajar dan surat izin belajar, surat keterangan belajar, surat keterangan penggunaan gelar bagi PNS daerah (orang)	-	-	13 orang	8 orang	15 orang	300 orang	150 orang	5 orang		300 orang	150 orang	
48	Terselenggaranya diklat teknis dan kepemimpinan guna peningkatan kapasitas, kompetensi dan profesionalisme PNS.(orang)	-	-	40 orang	254 orang	160 orang	160 orang	200 orang	212 orang		160 orang	200 orang	
49	Terselenggaranya diklat prajabatan bagi CPNS di daerah sebagai syarat pengangkatan menjadi PNS (orang)	-	-	359 orang	-	-	60 orang	60 orang	-		60 orang	60 orang	

NO	Indikator	SPM / standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	
				(thn n-3)	(thn n-2)	(tnn n-1)	(thn n)	(thn n+1)	(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1)	
50	Tercapainya penyelenggaraan diklat fungsional yang menunjang kompetensi, profesional bagi PNS, Ujian dinas dan ujian penyesuaian ijazah PNS	-	-	304 orang	399 orang	160 orang	160 orang	160 orang	577 orang		160 orang	160 orang	
51	Jumlah peserta ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	-	-	-	-	-	210 orang	250 orang	160 orang		210 orang	250 orang	
52	Terselesaikannya pemberian bantuan tugas belajar dan ikatan dinas bagi PNS (orang)	-	-	2 orang	1 orang	-	-	-	1 orang		-	-	
53	Tercapainya kegiatan penerimaan calon Praja IPDN di daerah (kegiatan)	-	-	80 orang	1 keg	-	-	-	1 keg		-	-	
54	Terselesaikannya pemetaan / master plan penataan pembinaan PNS Kabupaten Pematang (buah / kegiatan)	-	-	-	3 koordinasi	150 orang	150 orang	-	3 koordinasi		150 orang	-	
55	Terlaksananya hasil tes dan daftar nominatif pengangkatan CPNS dan penetapan NIP (orang)	-	-	30 orang	7188 orang	1000 orang	1000 orang	1000 orang	137 orang		1000 orang	1000 orang	
56	Terselesaikannya jumlah surat keputusan PNS dan SPTKG (SK)	-	-	7850 SK	7.100 SK	7.084 SK	7.566 SK	7.058 SK	6.576 SK		7.566 SK	7.058 SK	

NO	Indikator	SPM / standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	
				(thn n-3)	(thn n-2)	(tnn n-1)	(thn n)	(thn n+1)	(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1)	
57	Terselesaikannya pengelolaan data base dan informasi kepegawaian serta berkas arsip PNS, tenaga honorer dan penyusunan buku profil kepegawaian (orang/PNS)	-	-	12.400 Pengelolaan data base pegawai, 12.400 pengelolaan arsip pegawai, 519 pengelolaan honorer (kategori 2 & honda) dan 130 buku profil, 12.400 PUPNS	50 unit kerja, data base=12.000 data PNS, buku profil kepegawaian =130, arsip fisik=12.300 dokumen dan e-file=12.000 file	12.300 data PNS	12.600 data PNS	12.900 data PNS	50 unit kerja, 12.300 data base, 130 buku profil, 12.300 arsip fisik, 12.300 e-file		12.600 data PNS	12.900 data PNS	
58	Terselenggaranya kegiatan seleksi jabatan pimpinan tinggi pratama, jabatan administrasi dan pengawas	-	-	-	-	52 orang	52 orang	60 orang	-		52 orang	60 orang	
59	Terselesaikannya usulan calon pejabat yang dipertimbangkan mengisi kekosongan yang pensiun / dimutasi dan pelaksanaan SOTK, kenaikan pangkat pejabat struktural, pengangkatan kepala sekolah, penyesuaian (inpasing) jabatan fungsional guru. (orang/PNS)	-	-	600 orang	300 orang	600 orang	600 orang	1000 orang	336 orang		600 orang	1000 orang	

NO	Indikator	SPM / standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	
				(thn n-3)	(thn n-2)	(tnn n-1)	(thn n)	(thn n+1)	(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1)	
60	Terlaksananya jumlah kebutuhan alokasi formasi PNS dan pemenuhan jabatan fungsional tertentu	-	-	25 orang	25 buku formasi PNS dan penyusunan data formasi JFT dan pengalihan formasi PNS 1.021 PNS	20 buku	20 buku	25 buku	25 buku, 1041 PNS		20 buku	25 buku	
61	Terlaksananya jumlah pejabat yang dilantik sebanyak dan pejabat fungsional yang diangkat dan dinaikkan jabatannya	-	-	375 orang	425 orang	150 orang	150 orang	150 orang	536 orang		150 orang	150 orang	
62	Terseenggaranya pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsional tertentu	-	-	-	-	2 kali	12 kali	12 kali	-		12 kali	12 kali	
63	Terselesaikannya jumlah SK CPNS menjadi SK PNS dan pelaksanaan sumpah janji PNS	-	-	4000 orang	735 orang	-	40 orang	40 orang	735 orang		40 orang	40 orang	
64	Terlaksananya jumlah PNS yang SK pensiunnya terselesaikan dan PNS purna tugas yang memperoleh tali asih (SK / Orang)	-	-	387 SK Pensiun	375 SK Pensiun	436 SK Pensiun	527 SK Pensiun	549 SK Pensiun	383 SK Pensiun		527 SK Pensiun	549 SK Pensiun	
65	Jumlah fasilitasi perencanaan, pengadaan, pemindahan dan pembinaan pegawai BLUD	-	-	-	-	-	20 buku	20 buku	-		20 buku	20 buku	
66	Terlaksananya kegiatan pembinaan terhadap jabatan pelaksana	-	-	-	-	-	2 keg.	2 keg.	-		2 keg.	2 keg.	
67	Terlaksananya kegiatan fasilitasi dan bantuan hukum bagi ASN	-	-	-	-	-	4 keg.	4 keg.	-		4 keg.	4 keg.	
68	Terwujudnya jumlah penghargaan satyalencana yang diberikan kepada PNS yang diusulkan (piagam)	-	-	500 piagam	200 piagam	100 piagam	125 piagam	125 piagam	200 piagam		125 piagam	125 piagam	

NO	Indikator	SPM / standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2015	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	
				(thn n-3)	(thn n-2)	(tnn n-1)	(thn n)	(thn n+1)	(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1)	
69	Terselesaikannya kasus pelanggaran disiplin melalui penerbitan SK Hukuman Disiplin (SK)	-	-	20 SK	10 SK	10 SK	10 SK	10 SK	14 PNS		10 SK	10 SK	
70	Terlaksananya pengelolaan penilaian kinerja PNS	-	-		-	12.351 PNS	12.291 PNS	12.291 PNS	-		12.291 PNS	12.291 PNS	
71	Terlaksananya penegakan disiplin aparatur melalui pembinaan dan inspeksi pada tiap Satuan Kerja di Pemda Kab. Pematang Jaya (satker)	-	-	60 orang	125 satker	125 satker	60 orang	60 orang	125 satker		60 orang	60 orang	
72	Terselesaikannya jumlah surat ijin / surat keterangan untuk melakukan perceraian PNS (surat)	-	-	25 Surat	20 Surat	20 Surat	20 Surat	20 Surat	40 Surat		20 Surat	20 Surat	
73	Terselesaikannya Karpeg/KPE, Karis/Karsu, taspen, Konversi NIP, dan LP2P (kartu)	-	-	7.500 kartu (4 Jenis)	5.125 kartu (4 Jenis)	4.725 kartu (4 Jenis)	5.450 kartu (4 Jenis)	5.400 kartu (4 Jenis)	8.305 kartu (4 jenis)		5.450 kartu (4 Jenis)	5.400 kartu (4 Jenis)	
74	Fasilitasi Organisasi Profesi ASN	-	-	-	-	-	5 keg.	5 keg.	-		5 keg.	5 keg.	
75	Jumlah pejabat wajib lapor LHKPN yang mengirimkan formulir LHKPN	-	-	-	-	42 orang	42 orang	42 orang	-		42 orang	42 orang	

### **2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD**

Beberapa hal yang menjadi isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi BKD dalam bidang kepegawaian pada tahun 2018 antara lain :

1. Persiapan Rekrutmen CPNS dari formasi umum, bahwa pelaksanaan seleksi formasi ASN wajib menggunakan Sistem Computer Assisted Test (CAT).
2. Persiapan seleksi terbuka pengisian jabatan pimpinan tinggi pratama, jabatan administrator dan pengawas.
3. Penilaian Prestasi Kerja PNS dengan format yang baru sesuai ketentuan dalam Peraturan Pemerintah Nomor 46 Tahun 2011, pada tataran pelaksanaannya masih terdapat kurang fahaman dalam penyusunan maupun penghitungannya. Sebagaimana Perka BKN nomor 1 tahun 2013 bahwa Penilaian Prestasi Kerja PNS dengan Sasaran Kinerja Pegawai mulai efektif dilaksanakan mulai tanggal 1 Januari 2014.
4. Terbitnya Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara belum diikuti dengan penerbitan peraturan pelaksanaannya. Pada tataran pelaksanaan manajemen kepegawaian perlu diselaraskan dengan peraturan-peraturan perundang-undangan lainnya.
5. Terbitnya Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen PNS

### **2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD**

Tahun 2018 merupakan tahun kedua pelaksanaan kinerja dengan berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Pematang Tahun 2016-2021 yang dijabarkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang Tahun 2016-2021. Dengan adanya RPJMD Kabupaten Pematang Tahun 2016-2021, diharapkan adanya konsistensi antar semua dokumen perencanaan. Secara umum program/kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang sudah tertampung dalam Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). Tabel Review rancangan Rencana Kerja Badan Kepegawaian daerah Kabupaten Pematang terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2018 dengan hasil analisis kebutuhan dapat kami sajikan sebagaimanaterlampir.

**Tabel 2.4.1**  
**Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2018**  
**Kabupaten Pematang**

Nama SKPD : Badan Kepegawaian Daerah

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Pematang</b>	<b>Tersedianya pelayanan administrasi perkantoran untuk meningkatkan kinerja terhadap kebutuhan</b>	<b>40%</b>	<b>1.303.167</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	<b>Pematang</b>	<b>Tersedianya pelayanan administrasi perkantoran untuk meningkatkan kinerja terhadap kebutuhan</b>	<b>40%</b>	<b>1.303.167</b>	
1.	Penyediaan jasa surat menyurat	Pematang	Jumlah surat yang terkirim selama 1 tahun	7.500 surat, 600 lbr @ Rp 6.000,- & 420 lbr @ Rp	40.560	Penyediaan jasa surat menyurat	Pematang	Jumlah surat terkirim selama 1 tahun	7.500 surat, 600 lbr @ Rp 6.000,- & 420 lbr @ Rp 3.000,-	35.270	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				3.000,-							
2.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Pemalang	Terpenuhinya kebutuhan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yg tersedia	12 bulan (3 jenis)	109.710	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Pemalang	Terpenuhinya kebutuhan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yg tersedia	12 bulan (3 jenis)	109.710	
3.	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Pemalang	Jumlah jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia selama 1 tahun	30 peralatan	15.000	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Pemalang	Jumlah jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia selama 1 tahun	30 peralatan	15.000	
4.	Penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan PNS	Pemalang	Jumlah pasien yang dilayani dengan baik per tahun	760 pasien	100.000	Penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan PNS	Pemalang	Jumlah pasien yang dilayani dengan baik per tahun	760pasien	100.000	
5.	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasiona	Pemalang	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara dan berijin selama 1 tahun	5 buah mobil, 18 buah motor	15.000	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Pemalang	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara dan berijin selama	5 buah mobil, 18 buah motor	15.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	I							1 tahun			
6.	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Pemalang	Jumlah laporan yang tersusun tepat waktu	12 laporan	30.000	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Pemalang	Jumlah laporan yang tersusun tepat waktu	12 laporan	30.000	
7	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Pemalang	Jumlah tenaga kebersihan dan peralatan kebersihan yang terpenuhi selama 1 tahun	2 orang dan 12 bulan	35.000	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Pemalang	Jumlah tenaga kebersihan dan peralatan kebersihan yang terpenuhi selama 1 tahun	2 orang dan 12 bulan	35.000	
8	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Pemalang	Jumlah peralatan kerja yang membutuhkan perbaikan selama setahun	12 bulan	93.000	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Pemalang	Jumlah peralatan kerja yang membutuhkan perbaikan selama setahun	12 bulan	93.000	
9.	Penyediaan alat tulis kantor	Pemalang	Jumlah alat tulis kantor yang tersedia selama 1 tahun	1 paket	44.275	Penyediaan alat tulis kantor	Pemalang	Jumlah alat tulis kantor yang tersedia selama 1 tahun	1 paket	44.275	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Pemalang	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan selama 1 tahun	1 paket	40.250	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Pemalang	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan selama 1 tahun	1 paket	40.250	
11.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Pemalang	Terpenuhi jumlah komponen instalasi listrik/penerangan yang tersedia selama 1 tahun	1 paket (5 jenis)	21.390	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Pemalang	Terpenuhi jumlah komponen instalasi listrik/penerangan yang tersedia selama 1 tahun	1 paket (5 jenis)	21.390	
12.	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Pemalang	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia selama setahun	4 jenis	75.000	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Pemalang	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia selama setahun	4 jenis	75.000	
13.	Penyediaan peralatan rumah tangga	Pemalang	Terpenuhi jumlah peralatan rumah tangga yang dapat disediakan selama setahun	1 paket (2 jenis)	30.000	Penyediaan peralatan rumah tangga	Pemalang	Terpenuhi jumlah peralatan rumah tangga yang dapat disediakan selama setahun	1 paket (2 jenis)	30.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Pemalang	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang dapat disediakan selama setahun	12 bulan, 10 buku	34.800	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Pemalang	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang dapat disediakan selama setahun	12 bulan, 10 buku	34.800	
15.	Penyediaan makanan dan minuman	Pemalang	Jumlah makanan dan minuman yang dapat disediakan selama setahun	12 bulan (4 jenis)	77.110	Penyediaan makanan dan minuman	Pemalang	Jumlah makanan dan minuman yang dapat disediakan selama setahun	12 bulan (4 jenis)	77.110	
16.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi di dalam dan ke luar daerah	Pemalang	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi yang dapat dihadiri per tahun	12 bulan, 5 tujuan	350.000	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi di dalam dan ke luar daerah	Pemalang	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi yang dapat dihadiri per tahun	12 bulan, 5 tujuan	350.000	
	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	Pemalang	<b>Meningkatnay sarana prasarana aparatur untuk menunjang peningkatan kinerja terhadap kebutuhan</b>	<b>40%</b>	<b>110.000</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	Pemalang	<b>Meningkatnay sarana prasarana aparatur untuk menunjang</b>	<b>40%</b>	<b>110.000</b>	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								peningkatan kinerja terhadap kebutuhan			
17.	Pengadaan kendaraan dinas/ operasional	Pemalang	Tersedianya sarana mobilitas bagi kantor	1 unit kendaraan dinas roda 4 dan 5 kendaraan dinas roda 2	500.000	Pengadaan kendaraan dinas/ operasional	Pemalang	Tersedianya sarana mobilitas bagi kantor	1 unit kendaraan dinas roda 4 dan 5 kendaraan dinas roda 2	500.000	
18.	Pengadaan Perlengkapan Kantor	Pemalang	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang tersedia	4 unit	50.000	Pengadaan Perlengkapan Kantor	Pemalang	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang tersedia	4 unit	50.000	
19.	Pengadaan Peralatan Kantor	Pemalang	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpenuhi selama 1 tahun	3 jenis	50.000	Pengadaan Peralatan Kantor	Pemalang	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpenuhi selama 1 tahun	3 jenis	50.000	
20.	Pengadaan mebeleur	Pemalang	Jumlah mebeleur yang terpenuhi semala 1 tahun	4 jenis	100.000	Pengadaan mebeleur	Pemalang	Jumlah mebeleur yang terpenuhi semala 1 tahun	4 jenis	100.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
21.	Pengadaan Komputer dan perlengkapannya	Pemalang	Jumlah mebeleur yang terpenuhi	4 jenis	100.000	Pengadaan Komputer dan perlengkapannya	Pemalang	Jumlah mebeleur yang terpenuhi	4 jenis	100.000	
22.	Pengadaan alat-alat elektronik	Pemalang	Jumlah alat-alat elektronik yang tersedia	4 unit	50.000	Pengadaan alat-alat elektronik	Pemalang	Jumlah alat-alat elektronik yang tersedia	4 unit	50.000	
23.	Pengadaan lemari besi dan feeling kabinet	Pemalang	Jumlah lemari besi dan feeling cabinet yang terpenuhi	8 unit	40.000	Pengadaan lemari besi dan feeling kabinet	Pemalang	Jumlah lemari besi dan feeling cabinet yang terpenuhi	8 unit	40.000	
24.	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Pemalang	Terlaksananya kebutuhan perbaikan dan pemeliharaan gedung kantor	2 unit	75.000	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Pemalang	Terlaksananya kebutuhan perbaikan dan pemeliharaan gedung kantor	2 unit	75.000	
25.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Pemalang	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara selama 1 tahun	5 unit roda 4 dan 18 unit roda 2	150.000	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Pemalang	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara selama 1 tahun	5 unit roda 4 dan 18 unit roda 2	150.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
26.	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Pemalang	Terlaksananya perbaikan dan pemeliharaan gedung kantor	12 bulan, 25 ok	10.000	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Pemalang	Terlaksananya perbaikan dan pemeliharaan gedung kantor	12 bulan, 25 ok	10.000	
27.	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Pemalang	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara selama 1 tahun	12 bulan	10.000	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Pemalang	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara selama 1 tahun	12 bulan	10.000	
28.	Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Pemalang	Jumlah mebeleur yang terpelihara secara rutin dalam 1 tahun	12 bulan, 15 ok	10.000	Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Pemalang	Jumlah mebeleur yang terpelihara secara rutin dalam 1 tahun	12 bulan, 15 ok	10.000	
29.	Pemeliharaan rutin/berkala computer dan perlengkapannya	Pemalang	Jumlah computer dan perlengkapannya yang membutuhkan pemeliharaan	12 bulan	20.000	Pemeliharaan rutin/berkala computer dan perlengkapannya	Pemalang	Jumlah computer dan perlengkapannya yang membutuhkan pemeliharaan	12 bulan	20.000	
30.	Pemeliharaan rutin/berkala alat-alat	Pemalang	Jumlah alat-alat elektronik yang membutuhkan	12 bulan	15.000	Pemeliharaan rutin/berkala alat-alat elektronik	Pemalang	Jumlah alat-alat elektronik yang membutuhkan	12 bulan	15.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	elektronik		pemeliharaan					pemeliharaan			
31.	Pemeliharaan rutin/berkala lemari besi dan feeling kabinet	Pemalang	Jumlah lemari besi dan feeling cabinet yang membutuhkan pemeliharaan	12 bulan	10.000	Pemeliharaan rutin/berkala lemari besi dan feeling kabinet	Pemalang	Jumlah lemari besi dan feeling cabinet yang membutuhkan pemeliharaan	12 bulan	10.000	
	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	Pemalang	<b>Terwujudnya peningkatan disiplin aparatur</b>	<b>40%</b>	<b>95.000</b>	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	Pemalang	<b>Terwujudnya peningkatan disiplin aparatur</b>	<b>40%</b>	<b>95.000</b>	
32.	Pengadaan mesin/ kartu absensi	Pemalang	Terlaksananya pengelolaan absensi PNS	175 satker/ unker	125.000	Pengadaan mesin/ kartu absensi	Pemalang	Terlaksananya pengelolaan absensi PNS	175 satker/ unker	125.000	
33.	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Pemalang	Jumlah pakaian dinas yang terpenuhi	65 stel	40.000	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Pemalang	Jumlah pakaian dinas yang terpenuhi	65 stel	40.000	
	<b>Program fasilitasi pindah/purna</b>	Pemalang	<b>Terwujudnya fasilitasi pindah/purna tugas PNS</b>	<b>40%</b>	<b>220.000</b>	<b>Program fasilitasi pindah/purna tugas PNS</b>	Pemalang	<b>Terwujudnya fasilitasi pindah/purna</b>	<b>40%</b>	<b>220.000</b>	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<b>tugas PNS</b>							<b>tugas PNS</b>			
34.	Pemindahan tugas PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah SPT PNS yang terselesaikan per tahun	150 SK	23.000	Pemindahan tugas PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah SPT PNS yang terselesaikan per tahun	150 SK	23.000	
	<b>Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur</b>	Pemalang	<b>Terwujudnya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur</b>	<b>40%</b>	<b>160.000</b>	<b>Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur</b>	Pemalang	<b>Terwujudnya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur</b>	<b>40%</b>	<b>160.000</b>	
35.	Sosialisasi peraturan perundang-undangan	Pemalang	Jumlah peserta sosialisasi peraturan perundnag-undangan	65 peserta ( 1 kegiatan )	75.000	Sosialisasi peraturan perundang-undangan	Pemalang	Jumlah peserta sosialisasi peraturan perundnag-undangan	65 peserta ( 1 kegiatan)	75.000	
36.	Pelatihan teknis pelaksanaan tupoksi SKKPD	Pemalang	Terlaksannya pelatihan teknis /bimttek/workshop pelaksanaan tupoksi SKPD	2 kegiatan	184.000	Pelatihan teknis pelaksanaan tupoksi SKKPD	Pemalang	Terlaksannya pelatihan teknis /bimttek/workshop pelaksanaan tupoksi SKPD	2 kegiatan	184.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<b>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</b>	Pemalang	<b>Tersusunnya laporan capaian kinerja dan keuangan lima tahunan</b>	<b>40%</b>	<b>165.000</b>	<b>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</b>	Pemalang	<b>Tersusunnya laporan capaian kinerja dan keuangan lima tahunan</b>	<b>40%</b>	<b>165.000</b>	
37..	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD (TAPKIN)	Pemalang	Jumlah laporan yang tersusun dengan baik dan benar	10 buku	20.000	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD (TAPKIN)	Pemalang	Jumlah laporan yang tersusun dengan baik dan benar	10 buku	20.000	
38.	Penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran	Pemalang	Jumlah laporan prognosis realisasi anggaran yang tersusun dengan baik dan tepat waktu	10 buku	15.000	Penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran	Pemalang	Terselesaikannya jumlah laporan prognosis realisasi anggaran yang tersusun	10 buku	15.000	
39..	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Pemalang	Jumlah laporan keuangan akhir tahun yang tersusun dengan baik dan tepat waktu	10 buku	15.000	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Pemalang	Terselesaikannya laporan keuangan akhir tahun yang tersusun	10 buku	15.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
40.	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	Pemalang	Terlaksananya pengendalian kegiatan dan fasilitasi kegiatan	12 bulan	133.000	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	Pemalang	Terlaksananya monev dan laporan kegiatan perkembangan BKD yang dilaporkan	12 bulan	133.000	
	<b>Program peningkatan perencanaan dan penganggaran SKPD</b>	Pemalang	<b>Terwujudnya peningkatan perencanaan dan penganggaran SKPD</b>	<b>40%</b>	<b>50.000</b>	<b>Program peningkatan perencanaan dan penganggaran SKPD</b>	Pemalang	<b>Terwujudnya peningkatan perencanaan dan penganggaran SKPD</b>	<b>40%</b>	<b>50.000</b>	
41.	Penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran SKPD	Pemalang	Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang tersusun dengan baik dan benar	50 buku, 6 dokumen	50.000	Penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran SKPD	Pemalang	Terselesainya dokumen perencanaan dan penganggaran selama setahun	50 buku, 6 dokumen	50.000	
	<b>Program peningkatan kualitas sumberdaya</b>	Pemalang	<b>Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur</b>	<b>40%</b>	<b>3.404.000</b>	<b>Program peningkatan kapasitas sumberdaya</b>	Pemalang	<b>Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur</b>	<b>40%</b>	<b>3.404.000</b>	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<b>aparatur</b>					<b>aparatur</b>					
42.	Pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi calon PNS Daerah	Pemalang	Terkirimnya CPNS untuk mengikuti diklat prajabatan pertahun	138 orang	1.000.000.000	Pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi calon PNS Daerah	Pemalang	Terkirimnya CPNS untuk mengikuti prajabatan pertahun	138 orang	1.000.000.000	
43.	Pendidikan dan pelatihan kepemimpinan bagi pejabat struktural	Pemalang	Terkirimnya pejabat struktural mengikuti diklatpim	39orang	1.500.000	Pendidikan dan pelatihan kepemimpinan bagi pejabat struktural	Pemalang	Terkirimnya pejabat struktural mengikuti diklatpim	39orang	1.500.000	
44.	Pendidikan dan pelatihan teknis tugas dan fungsi bagi PNS Daerah	Pemalang	Terkirimnya PNS guna mengikuti diklat teknis sesuai kompetensinya	100 orang	300.000	Pendidikan dan pelatihan teknis tugas dan fungsi bagi PNS Daerah	Pemalang	Terkirimnya PNS guna mengikuti diklat teknis sesuai kompetensinya	100 orang	300.000	
45.	Pendidikan dan pelatihan fungsional bagi PNS	Pemalang	Terkirimnya PNS untuk mengikuti diklat fungsional	275 orang	300.000	Pendidikan dan pelatihan fungsional bagi PNS	Pemalang	Terkirimnya PNS untuk mengikuti diklat fungsional	275 orang	300.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
46.	Seleksi dan penetapan tugas belajar serta ijin belajar bagi PNS	Pemalang	Jumlah PNS yang mengikuti tugas belajar dan ijin belajar	300 orang	500.000	Seleksi dan penetapan tugas belajar serta ijin belajar bagi PNS	Pemalang	Jumlah PNS yang mengikuti ijin belajar dan tugas belajar	300 orang	500.000	
47.	Penyelenggaraan diklat teknis dan kepemimpinan di daerah	Pemalang	Terselenggaranya berbagai diklat teknis guna peningkatan kompetensi sejumlah PNS	160 oarng	500.000	Penyelenggaraan diklat teknis dan kepemimpinan di daerah	Pemalang	Terselenggaranya berbagai diklat teknis guna peningkatan kompetensi sejumlah PNS	160 oarng	500.000	
48.	Penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi Calon PNS	Pemalang	Terselenggaranya diklat prajabatan bagi sejumlah calon PNS di daerah	60 orang	224.250	Penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi Calon PNS	Pemalang	Terselenggaranya diklat prajabatan bagi sejumlah calon PNS di daerah	60 orang	224.250	
49.	Penyelenggaraan diklat fungsional di daerah	Pemalang	Terselenggaranya berbagai diklat fungsional bagi sejumlah PNS di daerah	160 orang	500.000	Penyelenggaraan diklat fungsional di daerah	Pemalang	Terselenggaranya berbagai diklat fungsional bagi sejumlah PNS di daerah	160 orang	500.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
50.	Fasilitasi penyelenggaraan dinas ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	Pemalang	Jumlah peserta ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	210 orang	200.000	Fasilitasi penyelenggaraan dinas ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	Pemalang	Jumlah peserta ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	210 orang	200.000	
	<b>Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur</b>	Pemalang	<b>Meningkatnya pembinaan dan pengembangan aparatur</b>	<b>40%</b>	<b>4.811.103</b>	<b>Program Pembinaan dan Pengembangan Aparatur</b>	Pemalang	<b>Meningkatnya pembinaan dan pengembangan aparatur</b>	<b>40%</b>	<b>4.811.103</b>	
51	Penyusunan rencana pembinaan karir PNS	Pemalang	Terselesaikannya kebijakan pengembangan dan pembinaan melalui tallent scouting ASN Kabupaten Pemalang	150 orang	300.000	Penyusunan rencana pembinaan karir PNS	Pemalang	Terselesaikannya kebijakan pengembangan dan pembinaan melalui tallent scouting ASN Kabupaten Pemalang	150 orang	300.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
52.	Seleksi penerimaan ASN	Pemalang	Terselesaikannya hasil tes,daftar nominatif,usul pengangkatan CPNS, jumlah tambahan PNS, penyelesaian usul penetapan NIP dan penerbitan SK CPNS	1.000 orang	619.278	Seleksi penerimaan ASN	Pemalang	Terselesaikannya hasil tes,daftar nominatif,usul pengangkatan CPNS, jumlah tambahan PNS, penyelesaian usul penetapan NIP dan penerbitan SK CPNS	1.000 orang	619.278	
53.	Penataan sistem administrasi kenaikan pangkat PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah surat keputusan PNS dan SPTKG yang terselesaikan per tahun	7.566 SK	234.000	Penataan sistem administrasi kenaikan pangkat PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah surat keputusan PNS dan SPTKG yang terselesaikan per tahun	7.566 SK	234.000	
54.	Pembangunan/pengembangan sistem informasi kepegawaian daerah	Pemalang	Terpeliharanya jumlah data dan informasi kepegawaian - pembuatan buku profil - pengelolaan honorer - pengelolaan arsip fisik - pengelolaan database	160 buku profil, - honorer 12.600	369.855	Pembangunan/pengembangan sistem informasi kepegawaian daerah	Pemalang	Terpeliharanya jumlah data dan informasi kepegawaian - pembuatan buku profil - pengelolaan honorer	160 buku profil, - honorer 12.600 - arsip 12.600	369.855	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				arsip 12.600 databas e				- pengelolaan arsip fisik - pengelolaan database	database		
55.	Pelaksanaan kegiatan seleksi dan pengisian jabatan pimpinan tinggi pratama, jabatan administrasi dan pengawas	Pemalang	Terselenggaranya kegiatan seleksi jabatan pimpinan tinggi pratama, jabatan administrasi dan pengawas	52 orang	362.142	Pelaksanaan kegiatan seleksi dan pengisian jabatan pimpinan tinggi pratama, jabatan administrasi dan pengawas	Pemalang	Terselenggaranya kegiatan seleksi jabatan pimpinan tinggi pratama, jabatan administrasi dan pengawas	52 orang	362.142	
56.	Pelaksanaan kegiatan pengangkatan/perpindahan dalam/dari tugas tambahan sebagai kepala sekolah dan jabatan fungsional tertentu	Pemalang	Jumlah pengangkatan/perpindahan dalam/dari tugas tambahan sebagai kepala sekolah	600 orang	105.303	Pelaksanaan kegiatan pengangkatan/perpindahan dalam/dari tugastambahan sebagai kepala sekolah dan jabatan fungsional tertentu	Pemalang	Jumlah pengangkatan/perpindahan dalam/dari tugas tambahan sebagai kepala sekolah	600 orang	105.303	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
57.	Penyusunan formasi ASN	Pemalang	Terpeliharanya data formasi ASN dalam system E-formasi dan terselesaikannya penyusunan formasi ASN dan rincian alokasi tambahan ASN serta pemenuhan jabatan fungsional tertentu berdasarkan anjab dan ABK pada system E-formasi	20 buku	90.667	Penyusunan formasi ASN	Pemalang	Terpeliharanya data formasi ASN dalam system E-formasi dan terselesaikannya penyusunan formasi ASN dan rincian alokasi tambahan ASN serta pemenuhan jabatan fungsional tertentu berdasarkan anjab dan ABK pada system E-formasi	20 buku	90.667	
58.	Pelaksanaan kegiatan pelantikan pejabat dan tugas tambahan sebagai kepala sekolah		Jumlah pejabat dan tugas tambahan sebagai kepala sekolah yang dilantik	150 orang	135.246	Pelaksanaan kegiatan pelantikan pejabat dan tugas tambahan sebagai kepala sekolah		Jumlah pejabat dan tugas tambahan sebagai kepala sekolah yang dilantik	150 orang	135.246	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
59.	Pelaksanaan kegiatan pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsional tertentu	Pemalang	Terselenggaranya pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsional tertentu	2 kali	165.000	Pelaksanaan kegiatan pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsional tertentu	Pemalang	Terselenggaranya pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsional tertentu	2 kali	165.000	
60.	Pengangkatan CPNS menjadi PNS dan sumpah janji PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah SK CPNS menjadi SK PNS	40 SK	57.500	Pengangkatan CPNS menjadi PNS dan sumpah janji PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah SK CPNS menjadi SK PNS	40 SK	57.500	
61.	Penyelesaian proses pensiun PNS	Pemalang	Terlaksananya jumlah PNS yang SK pensiunnya terselesaikan	527 SK	230.000	Penyelesaian proses pensiun PNS	Pemalang	Terlaksananya jumlah PNS yang SK pensiunnya terselesaikan	527 SK	230.000	
62.	Pembinaan Pegawai BLUD	Pemalang	Jumlah fasilitasi perencanaan, pengadaan, pemindahan dan pembinaan manajemen pegawai BLUD	20 buku, 2 kegt fasilitasi pengadaan, 150 SPT, 2 kegt pembina	0	Pembinaan Pegawai BLUD	Pemalang	Jumlah fasilitasi perencanaan, pengadaan, pemindahan dan pembinaan manajemen pegawai BLUD	20 buku, 2 kegt fasilitasi pengadaan, 150 SPT, 2 kegt pembina	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				an					n		
63.	Fasilitasi dan pembinaan jabatan pelaksana	Pemalang	Terlaksananya kegiatan pembinaan terhadap jabatan pelaksana	2 kegt	300.000	Fasilitasi dan pembinaan jabatan pelaksana	Pemalang	Terlaksananya kegiatan pembinaan terhadap jabatan pelaksana	2 kegt	300.000	
64.	Perlindungan Aparatur Sipil Negara (ASN)	Pemalang	Terlaksananya kegiatan fasilitasi dan bantuan hukum bagi ASN	4 kegt	200.000	Perlindungan Aparatur Sipil Negara (ASN)	Pemalang	Terlaksananya kegiatan fasilitasi dan bantuan hukum bagi ASN	4 kegt	200.000	
.	Program Pembinaan dan kesejahteraan aparatur	Pemalang	Terlaksananya Program pembinaan dan kesejahteraan aparatur	60%		Program Pembinaan dan kesejahteraan aparatur	Pemalang	Terlaksananya Program pembinaan dan kesejahteraan aparatur	60%		
65..	Pemberian penghargaan bagi PNS	Pemalang	Terwujudnya jumlah penghargaan satyalencana yang diberikan kepada PNS yang diusulkan per	125 lembar	60.916	Pemberian penghargaan bagi PNS	Pemalang	Terwujudnya jumlah penghargaan satyalencana yang diberikan kepada PNS yang	Pemberian penghargaan bagi PNS	Pemalang	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			tahun					diusulkan per tahun			
66.	Penanganan kasus-kasus pelanggaran disiplin PNS	Pemalang	Terselesaikannya kasus-kasus pelanggaran disiplin	10 PNS	115.000	Penanganan kasus-kasus pelanggaran disiplin PNS	Pemalang	Terselesaikannya kasus-kasus pelanggaran disiplin	10 PNS	115.000	
67.	Pengelolaan penilaian kinerja PNS	Pemalang	Terlaksananya pengelolaan penilaian kinerja PNS	12.291 PNS	195.500	Pengelolaan penilaian kinerja PNS	Pemalang	Terlaksananya pengelolaan penilaian kinerja PNS	12.291 PNS	195.500	
68.	Pembinaan, monitoring dan evaluasi disiplin aparatur	Pemalang	Terlaksananya pemantauan disiplin terhadap aparatur	60 satker	224.250	Pembinaan, monitoring dan evaluasi disiplin aparatur	Pemalang	Terlaksananya pemantauan disiplin terhadap aparatur	60 satker	224.250	
69.	Penyelesaian izin perceraian bagi PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah surat ijin perceraian PNS	20 surat ijin	23.000	Penyelesaian izin perceraian bagi PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah surat ijin perceraian PNS	20 surat ijin	23.000	
70.	Fasilitasi dan kelengkapan urusan kepegawaian										

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
40.	Pemberian bantuan penyelenggaraan penerimaan Praja IPDN	Pemalang	Tercapainya kegiatan penerimaan calon Praja IPDN daerah	75 orang	15.000	Pemberian bantuan penyelenggaraan penerimaan Praja IPDN	Pemalang	Tercapainya kegiatan penerimaan calon Praja IPDN daerah	75 orang	15.000	
41.	Penyelenggaraan diklat teknis dan kepemimpinan	Pemalang	Terselenggaranya diklat teknis	240 orang	1.200.000	Penyelenggaraan diklat teknis dan kepemimpinan	Pemalang	Terselenggaranya diklat teknis	240 orang	1.200.000	
42.	Inspeksi Disiplin Aparatur	Pemalang	Terlaksananya pemantauan disiplin terhadap aparatur, terlaksananya pengelolaan absensi PNS, terlaksananya pengelolaan penilaian kinerja	125 satker	100.000	Inspeksi Disiplin Aparatur	Pemalang	Terlaksananya pemantauan disiplin terhadap aparatur, terlaksananya pengelolaan absensi PNS, terlaksananya pengelolaan penilaian kinerja	125 satker	100.000	
43.	Penyelesaian izin perceraian	Pemalang	Terselesaikannya jumlah surat ijin / surat keterangan untuk	25 surat	10.000	Penyelesaian izin perceraian PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah surat ijin / surat keterangan	25 surat	10.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	PNS		melakukan perceraian PNS per tahun					untuk melakukan perceraian PNS per tahun			
44.	Fasilitasi Urusan Kepegawaian	Pemalang	Terselesaikannya pembuatan kartu-kartu kepegawaian dan LP2P - Karpeg - KPE - Karis - Karsu - Taspen - LP2P	5.500 kartu	73.571	Fasilitasi Urusan Kepegawaian	Pemalang	Terselesaikannya pembuatan kartu-kartu kepegawaian dan LP2P - Karpeg - KPE - Karis - Karsu - Taspen - LP2P	5.500 kartu	73.571	
45.	Penyusunan formasi PNS	Pemalang	Terlaksananya jumlah kebutuhan alokasi formasi PNS dan pemenuhan jabatan fungsional tertentu sebanyak 13.000 orang dan rincian tambahan alokasi PNS sebanyak 400 orang.	12.300 data formasi ASN	74.932	Penyusunan formasi PNS	Pemalang	Terlaksananya jumlah kebutuhan alokasi formasi PNS dan pemenuhan jabatan fungsional tertentu sebanyak 13.000 orang dan rincian tambahan alokasi PNS sebanyak 400	12.300 data formasi ASN	74.932	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								orang.			
46.	Pengangkatan CPNS Menjadi PNS	Pemalang	- Terselesainya SK CPNS menjadi PNS - Terlaksananya pelaksanaan sumpah/ janji PNS	40 SK	50.000	Pengangkatan CPNS Menjadi PNS	Pemalang	- Terselesainya SK CPNS menjadi PNS - Terlaksananya pelaksanaan sumpah/ janji PNS	40 SK	50.000	
47.	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan bagi Calon PNS di Daerah	Pemalang	Terselenggaranya diklat prajabatan bagi CPNS di daerah sebagai syarat pengangkatan menjadi PNS	-	-	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan bagi Calon PNS di Daerah	Pemalang	Terselenggaranya diklat prajabatan bagi CPNS di daerah sebagai syarat pengangkatan menjadi PNS	-	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
48.	Penyelenggaraan diklat fungsional	Pemalang	Tercapainya penyelenggaraan berbagai diklat fungsional bagi PNS	460 orang	1.005.000	Penyelenggaraan diklat fungsional	Pemalang	Tercapainya penyelenggaraan berbagai diklat fungsional bagi PNS	460 orang	1.005.000	
	<b>Program peningkatan kualitas sumber daya aparatur</b>	Pemalang	<b>Meningkatnya kualitas sumber daya aparatur</b>	<b>40%</b>	<b>5.440.000</b>	<b>Program peningkatan kualitas sumber daya aparatur</b>	Pemalang	<b>Meningkatnya kualitas sumber daya aparatur</b>	<b>40%</b>	<b>5.440.000</b>	
49.	Pendidikan dan pelatihan prajabatan untuk para calon PNS	Pemalang	Terkirimnya calon PNS untuk mengikuti diklat prajabatan	100 orang	400.000	Pendidikan dan pelatihan prajabatan untuk para calon PNS	Pemalang	Terkirimnya calon PNS untuk mengikuti diklat prajabatan	100 orang	400.000	
50.	Pendidikan dan pelatihan kepemimpinan bagi pejabat structural	Pemalang	Terkirimnya pejabat struktural untuk mengikuti diklat kepemimpinan	30 orang	1.500.000	Pendidikan dan pelatihan kepemimpinan bagi pejabat structural	Pemalang	Terkirimnya pejabat struktural untuk mengikuti diklat kepemimpinan	30 orang	1.500.000	
51.	Pendidikan dan pelatihan teknis sesuai tugas	Pemalang	Terkirimnya PNS untuk mengikuti diklat teknis sesuai kompetensinya	120 orang	500.000	Pendidikan dan pelatihan teknis sesuai tugas pokok	Pemalang	Terkirimnya PNS untuk mengikuti diklat teknis	120 orang	500.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	pokok dan fungsi bagi PNS					dan fungsi bagi PNS		sesuai kompetensinya			
52.	Pendidikan dan pelatihan fungsional bagi PNS	Pemalang	Terkirimnya PNS untuk mengikuti diklat fungsional	120 orang	500.000	Pendidikan dan pelatihan fungsional bagi PNS	Pemalang	Terkirimnya PNS untuk mengikuti diklat fungsional	120 orang	500.000	
53.	Seleksi dan penetapan tugas belajar serta ijin belajar bagi PNS	Pemalang	Jumlah PNS yang mengikuti tugas belajar dan ijin belajar	126 orang	840.000	Seleksi dan penetapan tugas belajar serta ijin belajar bagi PNS	Pemalang	Jumlah PNS yang mengikuti tugas belajar dan ijin belajar	126 orang	840.000	
54.	Penyelenggaraan diklat teknis dan kepemimpinan di daerah	Pemalang	Terselenggaranya berbagai diklat teknis guna peningkatan kompetensi sejumlah PNS	200 orang	600.000	Penyelenggaraan diklat teknis dan kepemimpinan di daerah	Pemalang	Terselenggaranya berbagai diklat teknis guna peningkatan kompetensi sejumlah PNS	200 orang	600.000	
55.	Penyelenggaraan Pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi calon PNS	Pemalang	Terselenggaranya diklat prajabatan bagi sejumlah calon PNS di daerah	120 orang	600.000	Penyelenggaraan Pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi calon PNS	Pemalang	Terselenggaranya diklat prajabatan bagi sejumlah calon PNS di daerah	120 orang	600.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
56.	Penyelenggaraan diklat fungsional di daerah	Pemalang	Terselenggaranya berbagai diklat fungsional bagi sejumlah PNS di daerah	-	500.000	Penyelenggaraan diklat fungsional di daerah	Pemalang	Terselenggaranya berbagai diklat fungsional bagi sejumlah PNS di daerah	-	500.000	
	<b>Program pengembangan manajemen kepegawaian</b>	Pemalang	<b>Terlaksananya pengembangan manajemen kepegawaian</b>	<b>40%</b>	<b>2.350.389</b>	<b>Program pengembangan manajemen kepegawaian</b>	Pemalang	<b>Terlaksananya pengembangan manajemen kepegawaian</b>	<b>40%</b>	<b>2.350.389</b>	
57.	Penyusunan data base karir ASN	Pemalang	Terselesaikannya kebijakan pengembangan dan pembinaan melalui talent scouting ASN Kabupaten Pemalang	500 orang	88.438	Penyusunan data base karir ASN	Pemalang	Terselesaikannya kebijakan pengembangan dan pembinaan melalui talent scouting ASN Kabupaten Pemalang	500 orang	88.438	
58.	Seleksi penerimaan calon PNS	Pemalang	Terlaksananya hasil tes, daftar nominatif usul pengangkatan CPNS, jumlah tambahan PNS,	7.000 orang	562.980	Seleksi penerimaan calon PNS	Pemalang	Terlaksananya hasil tes, daftar nominatif usul pengangkatan CPNS, jumlah	7.000 orang	562.980	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			penyelesaian usul penetapan NIP dan ppenerbitan SK CPNS					tambahan PNS, penyelesaian usul penetapan NIP dan ppenerbitan SK CPNS			
59.	Penataan sistem administrasi kenaikan pangkat PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah surat keputusan PNS dan SPTKG yang terselesaikan	7.084 SK	219.000	Penataan sistem administrasi kenaikan pangkat PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah surat keputusan PNS dan SPTKG yang terselesaikan	7.084 SK	219.000	
60.	Pembangunan/pengembangan sistem informasi manajemen kepegawaian daerah	Pemalang	Terlaksana pengelolaan data base dan informasi kepegawaian	130 buku profil, 12.300 arsip 12.300 database	389.855	Pembangunan/pengembangan sistem informasi manajemen kepegawaian daerah	Pemalang	Terlaksana pengelolaan data base dan informasi kepegawaian	130 buku profil, 12.300 arsip 12.300 database	389.855	
61.	Pelaksanaan kegiatan seleksi jabatan pimpinan tinggi pratama,	Pemalang	Terselenggaranya kegiatan seleksi jabatan pimpinan tinggi pratama, jabatan	52 orang	362.142	Pelaksanaan kegiatan seleksi jabatan pimpinan tinggi pratama,	Pemalang	Terselenggaranya kegiatan seleksi jabatan pimpinan tinggi pratama,	52 orang	362.142	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	jabatan administrasi dan pengawas		administrasi dan pengawas			jabatan administrasi dan pengawas		jabatan administrasi dan pengawas			
62.	Pelaksanaan kegiatan pengangkatan/ perpindahan dalam/ dari tugas tambahan sebagai kepala sekolah dan jabatan fungsional tertentu	Pemalang	Jumlah pengangkatan/ perpindahan dalam/ dari tugas tambahan sebagai kepala sekolah dan jabatan fungsional tertentu	1.000 orang	105.303	Pelaksanaan kegiatan pengangkatan/ perpindahan dalam/ dari tugas tambahan sebagai kepala sekolah dan jabatan fungsional tertentu	Pemalang	Jumlah pengangkatan/ perpindahan dalam/ dari tugas tambahan sebagai kepala sekolah dan jabatan fungsional tertentu	1.000 orang	105.303	
63.	Penyusunan formasi ASN	Pemalang	Terpeliharanya data formasi ASN dalam sistem e-formasi dan terselesaikannya penyusunan formasi ASN, perhitungan kebutuhan ASN dan rincian alokasi tambahan ASN serta pemenuhan jabatan	25 buku	82.425	Penyusunan formasi ASN	Pemalang	Terpeliharanya data formasi ASN dalam sistem e-formasi dan terselesaikannya penyusunan formasi ASN, perhitungan kebutuhan ASN dan rincian	25 buku	82.425	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			fungsiional tertentu berdasarkan anjab dan ABK pada sistem e-formasi					alokasi tambahan ASN serta pemenuhan jabatan fungsiional tertentu berdasarkan anjab dan ABK pada sistem e-formasi			
64.	Pelaksanaan kegiatan pelantikan pejabat dan tugas tambahan sebagai kepala sekolah	Pemalang	Jumlah pejabat dan tugas tambahan sebagai kepala sekolah yang dilantik	150 oorang	135.246	Pelaksanaan kegiatan pelantikan pejabat dan tugas tambahan sebagai kepala sekolah	Pemalang	Jumlah pejabat dan tugas tambahan sebagai kepala sekolah yang dilantik	150 oorang	135.246	
65.	Pelaksanaan kegiatan pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsiional tertentu	Pemalang	Terselenggaranya pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsiional tertentu	12 kali	165.000	Pelaksanaan kegiatan pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsiional tertentu	Pemalang	Terselenggaranya pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsiional tertentu	12 kali	165.000	
66.	Pengangkatan	Pemalang	Terselesaikanya jumlah	40 SK /	50.000	Pengangkatan	Pemalang	Terselesaikanya	40 SK / 1	50.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	CPNS menjadi PNS dan sumpah janji PNS		SK CPNS menjadi SK PNS Terlaksananya sumpah janji PNS	1 kegiatan		CPNS menjadi PNS dan sumpah janji PNS		jumlah SK CPNS menjadi SK PNS Terlaksananya sumpah janji PNS	kegiatan		
67.	Penyelesaian proses pensiun PNS	Pemalang	Terlaksananya jumlah PNS yang SK Pensiunnya terselesaikan	436 SK pensiun	190.000	Penyelesaian proses pensiun PNS	Pemalang	Terlaksananya jumlah PNS yang SK Pensiunnya terselesaikan	436 SK pensiun	190.000	
	<b>Program pembinaan dan kesejahteraan aparatur</b>	Pemalang	<b>Meningkatnya pembinaan dan kesejahteraan aparatur</b>	<b>40%</b>	<b>611.542</b>	<b>Program pembinaan dan kesejahteraan aparatur</b>	Pemalang	<b>Meningkatnya pembinaan dan kesejahteraan aparatur</b>	<b>40%</b>	<b>611.542</b>	
68.	Pemberian penghargaan bagi PNS	Pemalang	Terwujudnya jumlah penghargaan satyalencana yang diberikan kepada PNS yang diusulkan per tahun	125 lembar	52.971	Pemberian penghargaan bagi PNS	Pemalang	Terwujudnya jumlah penghargaan satyalencana yang diberikan kepada PNS yang diusulkan per tahun	125 lembar	52.971	
69.	Penanganan kasus-kasus	Pemalang	Terselesaikannya kasus pelanggaran	10 PNS	100.000	Penanganan kasus-kasus pelanggaran	Pemalang	Terselesaikannya kasus	10 PNS	100.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	pelanggaran disiplin PNS		disiplin			disiplin PNS		pelanggaran disiplin			
70.	Pengelolaan penilaian kinerja PNS	Pemalang	Terlaksananya pengelolaan penilaian kinerja PNS	12.351 PNS	170.000	Pengelolaan penilaian kinerja PNS	Pemalang	Terlaksananya pengelolaan penilaian kinerja PNS	12.351 PNS	170.000	
71.	Pembinaan, monitoring dan evaluasi disiplin aparatur	Pemalang	Terlaksananya pemantauan disiplin dan pengelolaan absensi PNS	65 satker/ unker, 60 satkker/ unker	195.000	Pembinaan, monitoring dan evaluasi disiplin aparatur	Pemalang	Terlaksananya pemantauan disiplin dan pengelolaan absensi PNS	65 satker/ unker, 60 satkker/ unker	195.000	
72.	Penyelesaian ijin perceraian bagi PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah surat ijin perceraian PNS	20 surat ijin/ surat keterangan	20.000	Penyelesaian ijin perceraian bagi PNS	Pemalang	Terselesaikannya jumlah surat ijin perceraian PNS	20 surat ijin/ surat keterangan	20.000	
73.	Fasilitasi dan kelengkapan urusan kepegawaian	Pemalang	Terselesaikannya karpeg/KPE, karis/ karsu, kartu taspen, konversi NIP, LP2P yang terselesaikan pertahun	5.450 kartu	84.607	Fasilitasi dan kelengkapan urusan kepegawaian	Pemalang	Terselesaikannya karpeg/KPE, karis/ karsu, kartu taspen, konversi NIP, LP2P yang terselesaikan	5.450 kartu	84.607	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								pertahun			
74.	Fasilitasi oragnisasi profesi Aparatur Sipil Negara (ASN)	Pemalang	Jumlah kegiatan organisasi profesi Aparatur Sipil Negara (ASN)	5 kegt	50.000	Fasilitasi oragnisasi profesi Aparatur Sipil Negara (ASN)	Pemalang	Jumlah kegiatan organisasi profesi Aparatur Sipil Negara (ASN)	5 kegt	50.000	
75.	Pengelolaan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Pemalang	Jumlah pejabat wajib lapor LHKPN yang mengirimkan LKHPN	42 orang	50.000	Pengelolaan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Pemalang	Jumlah pejabat wajib lapor LHKPN yang mengirimkan LKHPN	42 orang	50.000	
	<b>JUMLAH</b>					<b>JUMLAH</b>					

## 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Badan Kepegawaian Daerah menghimpun seluruh usulan dan masukan kegiatan dari SKPD yang menyangkut peningkatan dan pengembangan kapasitas sumber daya aparatur baik bersifat teknis, fungsional maupun penjejang karier.

Program/kegiatan yang diusulkan tersebut dilakukan kajian baik kesesuaian dengan isu-isu penting dan kebutuhan Pemerintah Daerah maupun tugas pokok yang melekat pada SKPD bersangkutan terkait pencapaian target jangka pendek dan menengah pembangunan daerah.

Penelaahan lebih lanjut atas usulan kegiatan dimaksud, dilakukan penyelarasan dengan kebijakan tingkat nasional dan regional provinsi yang menjadi fokus bagi daerah guna memperoleh tingkat prioritas kegiatan yang hendak diusulkan akan dilaksanakan pada rencana kerja tahun bersangkutan.

Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang Jaya belum dapat menelaah usulan program dan kegiatan dari masyarakat secara langsung, mengingat sasaran dari program dan kegiatan BKD adalah Pegawai Negeri Sipil. Namun sebagai SKPD *supporting sistem*, program dan kegiatan BKD akan berdampak langsung pada masyarakat. Sebagai contoh untuk meningkatkan Indeks Pembangunan Manusia (IPM), diantara indikator utamanya adalah pendidikan dan kesehatan. Melalui program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur, BKD melaksanakan kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Fungsional baik pengiriman ataupun penyelenggaraan, berupa Diklat Pengadaan Barang/Jasa, Diklat Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Diklat Peningkatan Kompetensi Guru SD dan lain-lain.

**Tabel 2.5.1**  
**Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan/SKPD/Unit Kerja Tahun 2017**  
**Kabupaten Pematang**

**Nama SKPD : Badan Kepegawaian Daerah**

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4			NIHIL		
5					
6					
7					
8					

### BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

#### 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Badan Kepegawaian Daerah antara lain :

- **Manajemen Pegawai Negeri Sipil**, bahwa pelaksanaan manajemen PNS mengalami perubahan yang cukup fundamental dengan diterbitkannya Undang-undang nomor 5 tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara. Undang-undang tersebut menggantikan Undang-undang nomor 8 tahun 1974 yang telah diubah dengan Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999 tentang Pokok-pokok Kepegawaian. Jenis kepegawaian dalam Aparatur Sipil Negara terbagi menjadi 2 jenis yaitu Pegawai Negeri Sipil dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK). Sementara aturan pelaksanaan dari Undang-undang ASN tersebut belum diterbitkan, sehingga sangat mungkin terjadi banyak kerancuan dalam tataran pelaksanaan manajemen PNS di daerah;
- **Sistem Rekrutmen CPNS**, sebagaimana surat Kementerian PAN dan RB nomor : B/2645/M.PAN-RB/07/2014 perihal Kebijakan Pengadaan Formasi ASN tahun 2014, bahwa pelaksanaan seleksi formasi ASN tahun 2014 wajib menggunakan Sistem Computer Assisted Test (CAT). Sistem tersebut mensyaratkan adanya sarana berupa komputer dan jaringannya yang dapat terkoneksi dengan jaringan CAT BKN, sedangkan BKD Kabupaten Pematang Jaya belum mempunyai sarana sebagaimana yang dipersyaratkan oleh BKN;
- **Kebijakan di bidang pendidikan dan pelatihan PNS**, peraturan yang telah ditetapkan oleh Kepala Lembaga Administrasi Negara terkait pedoman penyelenggaraan dan pelaksanaan pendidikan dan pelatihan bagi PNS sebagai berikut :
  - Perka LAN Nomor 11 tahun 2013 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat II;
  - Perka LAN Nomor 12 tahun 2013 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat III;
  - Perka LAN Nomor 13 tahun 2013 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat IV, sebagaimana diubah dengan Perka LAN nomor 7 tahun 2014;
  - Perka LAN Nomor 18 tahun 2013 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan bagi CPNS Golongan I, Golongan II dan Golongan III yang Diangkat dari Tenaga Honorer Kategori 1 dan/atau Kategori 2;
  - Perka LAN Nomor 21 tahun 2013 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan bagi CPNS Golongan III;
  - Perka LAN Nomor 22 tahun 2013 tentang Pedoman Penyelenggaraan

### **3.2 Tujuan dan Sasaran Renja SKPD**

Untuk mendukung prioritas pembangunan daerah sesuai tujuan dan sasaran yang diharapkan dilaksanakan melalui penyusunan rencana kerja program dan kegiatan pada SKPD Badan Kepegawaian Daerah.

Tujuan yang dirumuskan dalam rencana kerja Badan Kepegawaian Daerah adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan tertib administrasi, manajemen dan pelayanan kepegawaian daerah
2. Mewujudkan pembinaan dan pengembangan sumber daya aparatur;
3. Mewujudkan kesejahteraan sumber daya aparatur;
4. Meningkatkan kapasitas dan kompetensi sumber daya aparatur;
5. Mewujudkan sumber daya aparatur yang profesional melalui penataan atas dasar prestasi kerja dan sistem karier;
6. Terwujudnya sistem informasi manajemen kepegawaian yang mampu menyajikan data dan informasi kepegawaian yang lengkap, akurat, dan terkini.

Untuk mencapai tujuan sebagaimana tersebut diatas, perlu dijabarkan ke dalam sasaran yang spesifik, terukur, menantang namun dapat dicapai, dan berorientasi pada hasil serta memiliki batas waktu untuk mencapainya. Guna mewujudkan sasaran tersebut Badan Kepegawaian Daerah menetapkan sasaran sebagai berikut :

1. Terwujudnya tertib administrasi dan manajemen kepegawaian yang handal;
2. Terwujudnya kondisi dan sarana kerja yang mendukung;
3. Terwujudnya laporan capaian kinerja dan keuangan yang akurat;
4. Meningkatnya pelaksanaan pembinaan dan pengembangan sumber daya aparatur;
5. Meningkatnya tingkat kesejahteraan sumber daya aparatur;
6. Meningkatnya kualitas sumber daya aparatur;
7. Terwujudnya sumber daya aparatur yang profesional melalui penataan atas dasar prestasi kerja dan sistem karier;
8. Terwujudnya layanan kepegawaian yang dapat dilakukan dengan cepat, tepat berbasis teknologi informasi dan komunikasi dengan dukungan database PNS yang akurat yang dapat dipakai sebagai bahan penyusunan kebijakan di bidang kepegawaian.

### **3.3 Program dan Kegiatan**

Rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang Jaya pada tahun 2018 adalah sebagai berikut :

**a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**

1. *Penyediaan jasa surat menyurat;*
2. *Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik ;*
3. *Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor;*
4. *Penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan PNS;*
5. *Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional;*
6. *Penyediaan jasa administrasi keuangan;*
7. *Penyediaan jasa kebersihan kantor;*
8. *Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja ;*
9. *Penyediaan alat tulis kantor*
10. *Penyediaan barang cetakan dan penggandaan ;*
11. *Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor;*
12. *Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor;*
13. *Penyediaan peralatan rumah tangga ;*
14. *Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan ;*
15. *Penyediaan makanan dan minuman;*
16. *Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi di dalam dan ke luar daerah*

**b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**

1. *Pengadaan kendaraan dinas/operasional;*
2. *Pengadaan perlengkapan gedung kantor;*
3. *Pengadaan Peralatan Gedung kantor;*
4. *Pengadaan Mebeleur;*
5. *Pengadaan computer dan perlengkapannya;*
6. *Pengadaan ALat-alat elektronik;*
7. *Pengadaan Lemari besi dan feeling cabinet;*
8. *Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor ;*
9. *Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional;*
10. *Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor;*
11. *Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor;*
  
12. *Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur;*
13. *Pemeliharaan rutin/berkala computer dan perlengkapannya;*
14. *Pemeliharaan rutin/berkala alat-alat elektronik;*
15. *Pemeliharaan rutin/berkala lemari besi dan feeling cabinet.*

**c. Program peningkatan disiplin aparatur**

- 1. Pengadaan mesin/kartu absensi;*
- 2. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya;*

**d. Program fasilitasi pindah/purna tugas PNS**

- 1. Pemandahan tugas PNS*

**e. Program Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur**

- 1. Sosialisasi Peraturan perundang-undangan;*
- 2. Pelatihan teknis pelaksanaan tupoksi SKPD*

**f. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan**

- 1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD (TAPKIN)*
- 2. Penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran*
- 3. Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun*
- 4. Monitoring, evaluasi dan pelaporan*

**g. Program peningkatan perencanaan dan penganggaran SKPD**

- 1. Penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran SKPD*

**h. Program peningkatan kualitas sumber daya aparatur**

- 1. Pendidikan dan pelatihan prajabatan untuk para calon PNS ;*
- 2. Pendidikan dan pelatihan kepemimpinan bagi pejabat struktural;*
- 3. Pendidikan dan pelatihan teknis sesuai tugas pokok dan fungsi bagi PNS ;*
- 4. Pendidikan dan pelatihan fungsional bagi PNS ;*
- 5. Seleksi dan penetapan tugas belajar serta ijin belajar bagi PNS;*
- 6. Penyelenggaraan diklat teknis dan kepemimpinan di daerah;*
- 7. Penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi calon PNS;*
- 8. Penyelenggaraan diklat fungsional di daerah;*
- 9. Fasilitasi penyelenggaraan ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah.*

**i. Program Pengembangan Manajemen Kepegawaian**

1. *Penyusunan database karier ASN*
2. *Seleksi penerimaan ASN*
3. *Penataan sistem administrasi kenaikan pangkat PNS*
4. *Pembangunan/pengembangan sistem informasi manajemen kepegawaian daerah*
5. *Pelaksanaan kegiatan seleksi jabatan pimpinan tinggi pratama, jabatan administrasi dan pengawas*
6. *Pelaksanaan kegiatan pengangkatan/perpindahan dalam/dari tugas tambahan sebagai kepala sekolah, dan jabatan fungsional tertentu*
7. *Penyusunan formasi ASN*
8. *Pelaksanaan kegiatan pelantikan pejabat dan tugas tambahan sebagai kepala sekolah*
9. *Pelaksanaan kegiatan pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsional tertentu*
10. *Pengangkatan CPNS menjadi PNS dan sumpah janji PNS*
11. *Penyelesaian proses pensiun*
12. *Pembinaan pegawai BLUD;*
13. *Fasilitasi dan pembinaan jabatan pelaksana*
14. *Perlindungan Aparatur Sipil Negara (ASN)*

**j. Program Pembinaan dan Kesejahteraan Aparatur**

1. *Pemberian penghargaan bagi PNS*
2. *Penanganan kasus-kasus pelanggaran disiplin PNS*
3. *Pengelolaan penilaian kinerja PNS*
4. *Pembinaan, monitoring dan evaluasi disiplin aparatur*
5. *Penyelesaian izin perceraian bagi PNS*
6. *Fasilitasi dan kelengkapan urusan kepegawaian*
7. *Fasilitasi organisasi profesi APAratur Sipil Negara (ASN);*
8. *Pengelolaan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)*

Rumusan rencana program dan kegiatan, indikator, penyebaran lokasi pelaksanaan kegiatan, target, indikatif anggaran serta prakiraan maju untuk tahun selanjutnya sebagaimana dalam tabel.

**Tabel 3.3.1**  
**Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD)**  
**Tahun 2018 dan Prakiraan Maju Tahun 2019**  
**Kabupaten Pematang Jaya**

Nama SKPD : *Badan Kepegawaian Daerah (BKD)*

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Urusan Wajib								
4.05	Kepegawaian dan Diklat								
4.05	Badan Kepegawaian Daerah								
4.05.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	terpenuhinya kebutuhan administrasi perkantoran setiap bulan	Pematang Jaya	12 bulan		APBD		12 bulan	
4.05. 01.01	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah surat yang terkirim selama 1 tahun	Pematang Jaya	7.500 surat, 600 lbr @ Rp 6.000,- & 420 lbr @ Rp 3.000,-	40.560	APBD		8.000 surat, 600 lbr @ Rp 6.000,- & 420 lbr @ Rp 3.000,-	46.644

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.05. 01.02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Terpenuhinya kebutuhan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Pemalang	12 bulan (3 jenis)	109.710	APBD		12 bulan (3 jenis)	126.166
4.05. 01.03	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah jasa peralatan perlengkapan kantor yang tersedia selama 1 tahun	Pemalang	30 peralatan	15.000	APBD		30 peralatan	20.000
4.05. 01.04	Penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan PNS	Jumlah pasien yang dilayani dengan baik pertahun	Pemalang	760 pasien	100.000	APBD		1.850 pasien	51.382
4.05. 01.06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara dan berijin selama 1 tahun	Pemalang	6 buah mobil, 23 buah motor	10.000	APBD		6 buah mobil, 23 buah motor	15.000
4.05. 01.07	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah laporan yang tersusun	Pemalang	1 laporan	30.000	APBD		1 laporan	15.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		tepat waktu							
4.05. 01.08	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah Tenaga kebersihan dan peralatan kebersihan yang terpenuhi selama 1 tahun	Pemalang	2 orang dan 12 bulan	35.000	APBD		2 orang dan 12 bulan	40.000
4.05. 01.09	Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja	Jumlah peralatan kerja yang membutuhkan perbaikan	Pemalang	12 bulan	93.000	APBD		12 bulan	107.900
4.05. 01.10	Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah alat tulis kantor yang tersedia selama 1 tahun	Pemalang	1 paket	44.275	APBD		1 paket (12 bulan)	50.900
4.05. 01.11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan selama setahun	Pemalang	1 paket	40.250	APBD		1 paket	46.287
4.05. 01.12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan	Terpenuhinya jumlah komponen	Pemalang	1 paket (5 jenis)	21.390	APBD		1 paket (5 jenis)	24.598

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	bangunan kantor	instalasi listrik/penerangan yang tersedia							
4.05. 01.13	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia selama setahun	Pemalang	4 jenis	75.000	APBD		4 jenis	37.000
4.05. 01.14	Penyediaan peralatan rumah tangga	Terpenuhinya jumlah peralatan rumah tangga yang dapat disediakan selama setahun	Pemalang	1 paket (2 jenis)	30.000	APBD		1 paket (2 jenis)	30.000.000
4.05. 01.15	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Terpenuhinya jumlah buku dan bacaan yang dapat disediakan selama setahun	Pemalang	12 bulan, 10 buku	34.800	APBD		12 bulan (4 jenis)	40.075
4.05. 01.17	Penyediaan makanan dan minuman	Tersedianya makan dan minum selama 1 tahun	Pemalang	12 bulan (4 jenis)	77.110	APBD		12 bulan (4 jenis)	84.821

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.05. 01.18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi di dalam dan ke luar daerah	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi di dalam dan keluar daerah yang dapat dihadiri/diikuti	Pemalang	12 bulan, 5 tujuan	350.000	APBD		12 bulan, 5 tujuan	400.000
4.05. 02	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Terpenuhinya kondisi sarana dan prasarana perkantoran dalam kondisi baik setiap bulan</b>	<b>Pemalang</b>	<b>12 bulan</b>		<b>APBD</b>		<b>12 bulan</b>	
4.05. 02.05	Pengadaan kendaraan dinas/ operasional	Tersedianya sarana mobilitas untuk operasional kegiatan	Pemalang	1 unit kendaraan dinas roda 4 dan 5 kendaraan dinas roda 2	500.000	APBD		1 unit kendaraan dinas roda 4 dan 5 kendaraan dinas roda 2	265.000
4.05. 02.07	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Jumlah perlengkapan gedung kantor yang tersedia	Pemalang	4 unit	50.000	APBD		4 unit	60.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.05. 02.09	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang terpenuhi selama 1 tahun	Pemalang	3 jenis	50.000	APBD		3 jenis	50.000
4.05. 02.10	Pengadaan Mebeleur	Jumlah mebeleur yang terpenuhi	Pemalang	4 jenis	100.000	APBD		4 jenis	50.000
4.05. 02.11	Pengadaan computer dan perlengkapannya	Jumlah computer dan perlengkapannya yang dapat terpenuhi	Pemalang	3 jenis	100.000	APBD		3 jenis	100.000
4.05. 02.12	Pengadaan alat-alat elektronik	Jumlah alat-alat elektronik yang tersedia	Pemalang	4 unit	50.000	APBD		4 unit	50.000
4.05. 02.14	Pengadaan lemari besi dan feeling kabinet	Jumlah lemari besi dan feeling kabinet yang terpenuhi	Pemalang	8 unit	40.000	APBD		8 unit	50.000
4.05. 02.22	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Terlaksananya perbaikan gedung kantor selama	Pemalang	2 unit	75.000	APBD		2 unit	75.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		setahun							
4.05. 02.24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara selama 1 tahun	Pemalang	6 unit kendaraan roda 4 dan 23 unit kendaraan roda 2	150.000	APBD		6 unit kendaraan roda 4 dan 23 unit kendaraan roda 2	150.000
4.05. 02.26	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	Terlaksananya perlengkapan gedung kantor yang terpelihara setahun	Pemalang	12 bulan, 25 ok	10.000	APBD		1 tahun, 25 ok	15.000
4.05. 02.28	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor yang dipelihara selama 1 tahun	Pemalang	12 bulan	10.000	APBD		12 bulan	150.000
4.05. 02.29	Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	Jumlah mebelair yang terpelihara per tahun	Pemalang	12 bulan, 15 ok	10.000	APBD		12 bulan, 15 ok	15.000
4.05. 02.30	Pemeliharaan rutin/berkala computer dan	Jumlah computer dan	Pemalang	12 bulan	20.000	APBD		12 bulan	25.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	perlengkapannya	perlengkapannya yang membutuhkan pemeliharaan							
4.05. 02.31	Pemeliharaan rutin/berkala alat-lat elektronik	Jumlah alat-alat elektronik yang membutuhkan pemeliharaan	Pemalang	12 bulan	15.000	APBD		12 bulan	15.000
4.05. 02.33	Pemeliharaan rutin/berkala lemari besi dan feeling kabinet	Jumlah lemari besi dan feeling cabinet yang membutuhkan pemeliharaan	Pemalang	12 bulan	10.000	APBD		12 bulan	10.000
4.05. 03	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>Prosentase tingkat kedisiplinan ASN</b>	<b>Pemalang</b>	<b>100%</b>		<b>APBD</b>		<b>100%</b>	
4.05. 03.01	Pengadaan mesin/ kartu absensi	Terlaksananya pengelolaan absensi PNS	Pemalang	175 satker/ unker	125.000	<b>APBD</b>		175 satker/ unker	130.000.000
4.05. 03.02	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Jumlah pakaian dinas ang	Pemalang	65 stel	40.000	<b>APBD</b>		65 stel	40.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		terpenuhi							
4.05. 04	<b>Program fasilitasi pindah/purna tugas PNS</b>	<b>Prosentase ASN yang difasilitasi purna tugasnya tepat waktu</b>	<b>Pemalang</b>	<b>100%</b>		<b>APBD</b>		<b>100%</b>	
4.05. 04.03	Pemindahan tugas PNS	Terselesaikannya jumlah SPT PNS yang terselesaikan per tahun	Pemalang	150 SK	23.000.000	APBD		150 SK	26.250
4.05. 05	<b>Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur</b>	<b>Prosentase SDM aparatur yang memiliki kompetensi</b>	<b>Pemalang</b>	<b>60%</b>		<b>APBD</b>		<b>80%</b>	
4.05. 05.02	Sosialisasi Peraturan perundang-undangan	Jumlah peserta sosialisasi peraturan perundang-undangan	Pemalang	60%	75.000			80%	<b>75.000</b>
4.05. 05.04	Pelatihan teknis pelaksanaan tupoksi SKKPD	Terlaksananya pelatihan teknis /bimttek/workshop pelaksanaan	Pemalang	2 kegiatan	184.000	APBD		2 kegiatan	211.600

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		tupoksi SKPD							
4.05. 06.	<b>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</b>	<b>Jumlah dokumen capaian kinerja dan keuangan yang tersedia</b>	<b>Pemalang</b>	<b>60%</b>		<b>APBD</b>			
4.05. 06.01	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD (TAPKIN)	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang tersusun dengan baik dan benar	Pemalang	10 buku	20.000.000	APBD		10 buku	25.000.000
4.05. 06.03	Penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran	Jumlah laporan prognosis realisasi anggaran yang tersusun dengan baik dan tepat waktu	Pemalang	10 buku	20.000.000	APBD		10 buku	25.000.000
4.05. 06.04	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Jumlah laporan keuangan akhir tahun yang tersusun dengan	Pemalang	10 buku	15.000.000	APBD		10 buku	15.000.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		baik dan tepat waktu							
4.05. 06.09	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	Terlaksananya monev dan pengendalian kegiatan	Pemalang	12 bulan	133.000.000	APBD		12 bulan	145.000.000
4.05. 09	<b>Program peningkatan perencanaan dan penganggaran SKPD</b>	<b>Prosentase jenis dokumen perencanaan dan penganggaran yang tersedia</b>	<b>Pemalang</b>	<b>60%</b>		<b>APBD</b>		<b>80%</b>	
4.05. 09.02	Penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran SKPD	Jumlah dokumen dan penganggaran SKPD yang tersusun dengan baik dan benar	Pemalang	50 buku, 6 dokumen	50.000.000	APBD		50 buku , 6 dokumen	50.000.000
4.05. 16	<b>Program peningkatan kualitas sumberdaya aparatur</b>	<b>Prosentase ASN yang mengikuti diklat terhadap jumlah ASN</b>	<b>Pemalang</b>	<b>3,63%</b>		<b>APBD</b>		<b>3,63%</b>	

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.05. 16.1	Pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi calon PNS Daerah	Terkirimnya CPNS untuk mengikuti diklat prajabatan pertahun	Pemalang	138 orang	1.000.000	APBD		138 orang	1.000.000
4.05. 16.2	Pendidikan dan pelatihan kepemimpinan bagi pejabat struktural	Terkirimnya pejabat mengikuti diklat kepemimpinan	Pemalang	39 oorang	1.500.000	APBD		39 orang	1.500.000
4.05. 16.3	Pendidikan dan pelatihan teknis sesuai tugas dan fungsi bagi PNS	Terkirimnya PNS guna mengikuti diklat teknis sesuai kompetensinya	Pemalang	100 orang	300.000	APBD		100 orang	300.000
4.05. 16.4	Pendidikan dan pelatihan fungsional bagi PNS	Terkirimnya PNS untuk mengikuti fungsional	Pemalang	275 orang	300.000	APBD		275 orang	300.000
4.05. 16.5	Seleksi dan penetapan tugas belajar serta ijin belajar bagi PNS	Jumlah PNS yang mengikuti tugas belajar dan ijin belajar	Pemalang	300 orang	500.000	APBD		300 orang	500.000
4.05. 16.6	Penyelenggaraan diklat teknis dan kepemimpinan di daerah	Terselenggaranya berbagai diklat teknis guna	Pemalang	160 orang	500.000	APBD		160 orang	600.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		peningkatan kompetensi sejumlah PNS							
4.05. 16.7	Penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi Calon PNS	Terselenggaranya diklat prajabatan bagi sejumlah calon PNS di daerah	Pemalang	60 orang	224.250	APBD		60 orang	257.887
4.05. 16.8	Penyelenggaraan diklat fungsional di daerah	Terselenggaranya berbagai diklat fungsional bagi sejumlah PNS di daerah	Pemalang	160 orang	500.000	APBD		160 orang	500.000
4.05. 16.10	Fasilitasi penyelenggaraan ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	Jumlah peserta ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijazah	Pemalang	210 orang	200.000	APBD		210 orang	200.000
4.05. 17	<b>Program Pengembangan Manajemen kepegawaian</b>	<b>Prosentase formasi ASN yang terpenuhi</b>	<b>Pemalang</b>	<b>0,03%</b>		<b>APBD</b>		<b>0,03%</b>	

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.05. 17.01	Penyusunan data base karir ASN	Terselesainya kebijakan pengembangan dan pembinaan melalui tallent scouting ASN Kabupaten Pemalang	Pemalang	150 orang	300.000	APBD		150 orang	300.000
4.05. 17.01	Seleksi penerimaan ASN	Terselenggaranya pelaksanaan tes calon ASN, daftar nominatif usul pengangkatan CPNS, jumlah tambahan PNS, penyelesaian usul penetapan NIP dan penerbitan SK CPNS	Pemalang	1.000 orang	619.278	APBD		1.000 orang	681.205
4.05. 17.01	Penataan sistem administrasi kenaikan pangkat PNS	Terselesainya jumlah surat keputusan PNS dan SPTKG yang terselesaikan per	Pemalang	7.566 SK	234.000	APBD		7.566 SK	218.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		tahun							
4.05. 17.04	Pembangunan/pengembangan sistem informasi kepegawaian daerah	Terpeliharanya jumlah data dan informasi kepegawaian - pembuatan buku profil - pengelolaan berkas arsip PNS - pengelolaan berkas arsip elektr - pengelolaan database	Pemalang	130 buku profil,  12.600 data PNS 12.600 arsip 12.600 database	369.855	APBD		130 buku profil,  12.600 data PNS 12.600 arsip 12.600 database	369.855
4.05. 17.04	Pelaksanaan kegiatan seleksi dan pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, Jabatan Administrasi dan Pengawas	Terselenggaranya kegiatan seleksi jabatan pimpinan tinggi pratama, jabatan administrasi dan pengawas	Pemalang	52 orang	362.142	APBD		52 orang	398.356
4.05. 17.06	Pelaksanaan kegiatan pengangkatan/perpindahan dalam/dari tugas tambahan sebagai kepala sekolah dan	Jumlah pengangkatan/perpindahan dalam/dan tugas tambahan sebagai	Pemalang	600 orang	105.303	APBD		600 orang	115.833

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	jabatan fungsional tertentu	kepala sekolah dan jabatan fungsional tertentu							
4.05. 17.07	Penyusunan formasi PNS	Terpeliharanya data formasi ASN dalam sistem E-formasi & terselesaikannya penyusunan formasi ASN & rincian alokasi tambahan ASN serta pemenuhan jabatan fungsional tertentu berdasarkan Anjab & ABK pada sisten E-formasi	Pemalang	20 orang	90.667	APBD		20 orang	99.734
4.05. 17.08	Pelaksanaan kegiatan pelantikan pejabat dan tugas tambahan sebagai kepala sekolah	Jumlah pejabat dan tugas tambahan sebagai kepala sekolah yang dilantik	Pemalang	150 orang	135.246	APBD		150 rang	148.770

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.05. 17.09	Pelaksanaan kegiatan pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsional tertentu	Terselenggaranya pembinaan dan fasilitasi jabatan fungsional tertentu	Pemalang	2 kali	165.000	APBD		2 kali	165.000
4.05. 17.10	Pengangkatan CPNS menjadi PNS dan sumpah janji PNS	Terselesaikannya jumlah SK CPNS menjadi SK PNS	Pemalang	40 SK	57.500	APBD		40 SK	66.125
4.05. 17.11	Penyelesaian proses pensiun PNS	Terlaksananya jumlah PNS yang SK pensiunnya terselesaikan	Pemalang	527 SK pensiun	230.000	APBD		527 SK pensiun	240.000
4.05. 17.12	Pembinaan Pegawai BLUD	Jumlah fasilitasi perencanaan, pengadaan, pemindahan dan pembinaan manajemen pegawai BLUD	Pemalang	20 buku, 2 kegiatan fasilitasi pengadaan, 150 SPT, 2 kegiatan pembinaan	0	APBD		20 buku, 2 kegiatan fasilitasi pengadaan, 150 SPT, 2 kegiatan pembinaan	95.000.000
4.05. 17.13	Fasilitasi dan pembinaan jabatan pelaksana	Terlaksananya kegiatan pembinaan terhadap jabatan	Pemalang	2 kegiatan	300.000	APBD		2 kegiatan	320.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		pelaksana							
4.05. 17.14	Perlindungan Aparatur Sipil Negara (ASN)	Terlaksananya kegiatan fasilitasi dan bantuan hukum bagi ASN	Pemalang	4 kegiatan	200.000	APBD		4 kegiatan	220.000
4.05. 18	<b>Program Pembinaan dan Kesejahteraan Aparatur</b>	Terlaksananya program pembinaan dan kesejahteraan aparatur	Pemalang	60%		APBD		80%	
4.05. 18.01	Pemberian penghargaan bagi PNS	Terwujudnya jumlah penghargaan satyalencana yang diberikan kepada PNS yang diusulkan pertahun	Pemalang	125 lembar	60.916	APBD		125 lembar	70.054
4.05. 18.02	Penanganan kasus-kasus pelanggaran disiplin PNS	Terselesaikannya kasus pelanggaran	Pemalang	10 PNS	115.000	APBD		20 SK	132.250

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		disiplin							
4.05. 18.03	Pengelolaan penilaian kinerja PNS	Terlaksananya pengelolaan penilaian kinerja PNS	Pemalang	12291 PNS	195.500	APBD		12291 PNS	224.825
4.05. 18.04	Pembinaan, Monitoring dan evaluasi disiplin aparatur	Terlaksananya pemantauan disiplin terhadap aparatur	Pemalang	60 satker	224.250	APBD		60 satker	257.887
4.05. 18.05	Penyelesaian izin perceraian bagi PNS	Terselesaikannya jumlah suratijin perceraian PNS	Pemalang	20 surat ijin	23.000	APBD		20 surat ijin	26.450
4.05. 18.06	Fasilitasi & Kelengkapan Urusan Kepegawaian	Terselesaikannya karpeg/KPE, karis/karsu, kartu taspen, konversi NIP, LP2P yang terselesaikan pertahun	Pemalang	5450 kartu	84.606	APBD		5450 kartu	97.297

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2018 (Tahun Rencana)				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.05. 18.07	Fasilitasi organisasi profesi Aparatur Sipil Negara (ASN)	Jumlah kegiatan organisasi profesi ASN yang difasilitasi selama 1 tahun	Pemalang	5 kegiatan	50.000	APBD		5 kegiatan	50.000
4.05. 18.08	Pengelolaan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Jumlah pejabat wajib lapor LHKPN yang mengirimkan LHKPN	Pemalang	42 orang	50.000	APBD		42 orang	60.000

## **BAB IV PENUTUP**

Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang Tahun 2018 merupakan dokumen rencana pembangunan untuk jangka waktu 1 (satu) tahun. Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang tahun 2018 disusun berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang Tahun 2016-2021 dan mengacu pada RKPD (Rencana Kerja Pemerintah Daerah) tahun 2018.

Renja (Rencana Kerja) Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang memuat sasaran, kebijakan, program dan kegiatan yang dilaksanakan selama kurun waktu 1 (satu) tahun. Program dan kegiatan yang dilaksanakan sifatnya masih *indikatif* sehingga harus disesuaikan dengan pembiayaannya/anggaran yang tersedia. Seluruh elemen pelaksana di Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang wajib menerapkan prinsip efisiensi, efektifitas, transparansi, akuntabilitas serta partisipasi dalam melaksanakan kegiatannya untuk pencapaian sasaran program-program yang tertuang dalam Rencana Kerja ini.

Pelaksanaan semua kegiatan, baik dalam kerangka regulasi maupun dalam kerangka anggaran, mensyaratkan pentingnya koordinasi dan sinkronisasi antar kegiatan, baik di antara kegiatan dalam satu program maupun kegiatan antar program, dalam satu bidang dan lintas bidang, dengan tetap memperhatikan tugas pokok dan fungsi serta tanggung jawab masing-masing, sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku

Dengan tersusunnya Rencana Kerja ( Renja ) Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang tahun 2018 ini diharapkan dapat menjadi acuan dalam penyusunan RKA maupun DPA untuk tahun yang akan datang.

Pematang, 2017

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH  
KABUPATEN PEMALANG

SUGIYANTO,S.H.,MSi  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19640712 199003 1 009

## 9. *Seleksi Penerimaan CPNS Daerah*

Seleksi penerimaan CPNS bertujuan memperoleh CPNS Daerah yang profesional, jujur, bertanggung jawab, netral dan memiliki kompetensi sesuai dengan tugas/jabatan yang akan diduduki. Seleksi penerimaan CPNS meliputi seleksi dari Pelamar Umum dan PTT, sesuai dengan ketentuan yang berlaku yang pelaksanaannya mengacu pada :

- d. Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2002 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil dengan prinsip transparan, objektif, kompetitif, bebas KKN, tidak diskriminatif dan tidak dipungut biaya apapun;
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2005 tentang Pengangkatan Tenaga Honorer menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah dua kali diubah, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2012;
- f. Untuk menjamin akuntabilitas dan memberantas praktek korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN) maka pelaksanaan Seleksi Calon PNS dari pelamar umum sejak tahun 2014 wajib menggunakan sistem Computer Assisted Test (CAT). Sebagaimana surat Kementerian PAN dan RB nomor : B/2645/M.PAN-RB/07/2014 perihal : Kebijakan Pengadaan Formasi ASN Tahun 2014.

## 10. *Penerbitan SK CPNS*

Penerbitan SK CPNS dilaksanakan sebagai tindak lanjut usul penetapan NIP hasil dari seleksi penerimaan CPNS dan Penetapan NIP Kepala BKN. Pelayanan diberikan kepada para CPNS yang diangkat baik dari tenaga honorer maupun CPNS melalui seleksi CPNS dari Pelamar Umum.

## 11. *Fasilitasi Urusan Kepegawaian*

Sebagai bentuk layanan terhadap Pegawai Negeri Sipil dalam memenuhi ketertiban identitas maupun prasyarat lainnya. Layanan ini terbagi atas :

- Karpeg / KPE (Kartu Pegawai Elektronik)
- Karis / Karsu
- Kartu TASPEN
- LP2P

## 12. *Penyediaan Jasa Jaminan Pemeliharaan Kesehatan*

Penyediaan Jasa Jaminan Pemeliharaan Kesehatan PNS dilaksanakan dengan cara membuka layanan Pos Kesehatan di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Pematang Jaya, bertujuan untuk memelihara dan

meningkatkan derajat kesehatan PNS khususnya di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Pematang Jaya.

### *13. Pendidikan dan Pelatihan Bagi Aparatur*

Pendidikan dan Pelatihan PNS dilaksanakan melalui pola pengiriman dan penyelenggaraan. Diklat diprioritaskan pada kebutuhan yang diusulkan oleh SKPD setelah melalui pertimbangan, dari sisi kesesuaian dengan kebutuhan, pendanaan dan mendukung pencapaian visi dan misi Pemerintah Kabupaten Pematang Jaya. Sedangkan jenis diklat adalah sebagai berikut :

- Penyelenggaraan Diklat Prajabatan
- Penyelenggaraan Diklat Teknis
- Penyelenggaraan Diklat Fungsional
- Pengiriman Diklat Prajabatan gol. I, II dan III
- Pengiriman Diklat Pim IV, III dan II
- Pengiriman Diklat Teknis
- Pengiriman Diklat Fungsional

### *14. Tugas Belajar, Ijin belajar dan ujian dinas*

Sebagai salah satu bentuk pengembangan kapasitas sumber daya aparatur dapat dilakukan melalui penugasan PNS untuk melanjutkan studi (tugas belajar), disamping itu bagi setiap PNS yang hendak melanjutkan studi perlu adanya rekomendasi ijin belajar sesuai aturan yang telah ditetapkan melalui Peraturan Bupati.

Demikian pula bagi PNS yang akan melaksanakan ujian dinas sebagai syarat untuk memperoleh kenaikan pangkat, diselenggarakan ujian dinas yaitu ujian dinas bagi PNS yang akan naik golongan, dan ujian dinas kenaikan pangkat penyesuaian ijasah (UKPPI) bagi PNS yang memenuhi syarat untuk disesuaikan pangkatnya dengan tingkat pendidikan yang telah diperoleh.

### *15. Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG)*

Guna memperlancar pengelolaan data base kepegawaian yang merupakan sumber informasi dari seluruh layanan kepegawaian maka kegunaan perangkat dan aplikasi sistem informasi sangatlah dibutuhkan. Dalam pelaksanaannya sistem informasi manajemen

kepegawaian (SIMPEG) tidak hanya menangani pengelolaan data base yang bersifat elektronik saja namun beberapa layanan juga ikut tertangani, antara lain :

- Pengelolaan arsip PNS dan CPNS

- Pengelolaan data tenaga honorer
- Pengelolaan profil kepegawaian
- Pengelolaan elektronik file (e-file) PNS
- Pengembangan SIMPEG berbasis online

#### 16. Layanan kepegawain lainnya

Beberapa layanan lain yang merupakan pengelolaan kepegawaian meliputi pembinaan, pengembangan dan kesejahteraan pegawai yang cukup dominan mewarnai layanan kepegawaian adalah :

- Pemberian Penghargaan Bagi PNS yang Berprestasi
- Penanganan kasus pelanggaran disiplin PNS
- Penyelesaian kenaikan pangkat PNS
- Penyelesaian SPTKG
- Penyelesaian pemindahan tugas PNS
- Penyelesaian ijin perceraian PNS
- Sumpah / janji PNS
- Penyelesaian ijin pencalonan kepala desa
- Penyelesaian keputusan pemberhentian dari jabatan organik
- Penyelesaian keputusan pengangkatan kembali dalam jabatan organik
- Penyelesaian SK Pensiun PNS
- Penyelesaian ijin bebas tugas
- Pelantikan
- Pengisian Jabatan

Dari sekian banyak layanan yang telah dilaksanakan oleh BKD Kabupaten Pematang Jaya, secara umum berjalan dengan lancar dalam pelaksanaannya yang kesemuanya terjalin dalam kegiatan-kegiatan saling mengkait satu dengan lainnya. Lebih lanjut pencapaian kinerja pelayanan SKPD Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Pematang Jaya baik target, realisasi, pelaksanaan tahun berjalan dan proyeksi tahun berikutnya lebih rinci dalam tabel sebagai berikut :